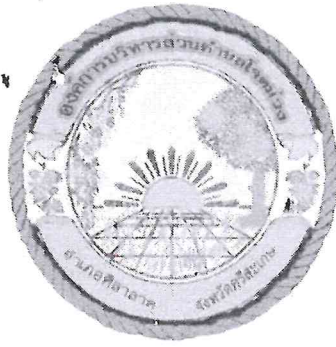




รายงานผลการประเมินมาตรฐาน
ขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ ประจำปี ๒๕๖๘

องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง
อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ



ประกาศ องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง
เรื่อง ประกาศผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ประจำปี ๒๕๖๘

ตามที่ คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้เหมาะสมกับภารกิจและบริบทของ อปท.แต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอ (ก.ก.ถ.) เพื่อยกระดับขีดความสามารถของ อปท.ในการจัดการสาธารณสุขตามภารกิจที่ได้รับการถ่ายโอนตามอำนาจหน้าที่และตามนโยบายของรัฐบาล ต่อไป นั้น

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ได้ดำเนินการจัดทำและบันทึกผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จเรียบร้อยแล้ว และได้สรุปผลการประเมินการบริหารสาธารณสุข เพื่อเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับทราบ และได้เผยแพร่ที่เว็บไซต์ www.jodmuang.go.th/index.php รายละเอียดแนบท้ายประกาศฉบับนี้

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจักรพันธ์ เลาหะนะนะ)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง



บันทึกข้อความ

ส่วนราชการ องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง (สำนักปลัด) อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

ที่ ศก. ๙๐๗๐๑/...-..... วันที่ ๒๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๘

เรียน นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง

ด้วยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นได้รับแจ้งจากสำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีว่า คณะอนุกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสม กับการกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละประเภทและจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัด ออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำ การจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะนำเสนอคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อใช้เป็นข้อมูล ในการพัฒนาคุณภาพการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป นั้น

สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ได้รวบรวมข้อมูลและบันทึกการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะ ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ ทั้งหมด ๓ ด้าน เรียบร้อยแล้ว จึงขอรายงานผลการประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง เพื่อทราบรายละเอียดปรากฏตามแบบรายงานที่เสนอมาพร้อมนี้ และขออนุมัติเผยแพร่ให้สาธารณชนทราบทางเว็บไซต์ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ต่อไป

จึงเรียนมาเพื่อพิจารณา หากเห็นชอบได้โปรดลงนามและอนุมัติเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ต่อไป

(ลงชื่อ)

(นางสาวนิตยา เละหะนะ)

เจ้าพนักงานธุรการ

- ความเห็นหัวหน้าสำนักปลัด

(ลงชื่อ)

(นางกัญญาณัฐ กมล)

หัวหน้าสำนักปลัด

- ความเห็นรองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

(ลงชื่อ) จำเอก

(วิชิต จันเจริญ)

รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

- ความเห็นปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

(ลงชื่อ)

(นายสุริเยศร์ สุระโคตร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

- ทราบ อนุญาต

(ลงชื่อ)

(นายจักรพันธ์ เลาะทะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

บริการสาธารณะ ด้านที่ 1 ด้านการศึกษา	เกณฑ์ชี้วัด	ค่าเป้าหมาย (%)	รวมการประเมิน (1)	การจัดบริการสาธารณะ (2)	(2) เทียบ กับ (1) %	ผลการประเมิน
ด้านที่ 1 การศึกษา	1. จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และ บรรลุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	2. ร้อยละของจำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	20	16352329.18	1974831	12.0768	การพัฒนามาในอนาคต
	3. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตรการศึกษาหรือจัดระบบ การศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริมการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือ โรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	4. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวดวิชา การสอนเสริม ให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ
	5. ร้อยละของจำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียน กลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้าสู่ระบบการศึกษา	65	0	-	-	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. ไม่มีบริการสาธารณะ
	6. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อมการประเมิน PISA 2025 ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวงศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการ ปกครองท้องถิ่น	65	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	7. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพ การศึกษาของเด็กไทย	1	1	1	100	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. เท่ากับค่าเป้าหมาย
	8. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพครู	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	9. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอนใน ระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	75	1	-	-	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ
	10. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อดหนุน	1	1	-	-	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ
	11. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออดหนุน	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	12. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการรู้ เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียน ในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การ สนับสนุนหรืออดหนุน	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	13. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการเข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิ ปัญญาชาวบ้าน ประเพณีท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่นักเรียนใน โรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	14. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการปลูกฝังความรักในสถาบัน หลักของชาติ เช่น มีกิจกรรมการขับกล่อมหลักปรัชญาของเศรษฐกิจ พอเพียงสถานศึกษา	1	1	1	100	เท่ากับค่าเป้าหมาย
	15. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้หรือการเข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อื่นเดือรเ็ด เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของ ประชาชนในพื้นที่ อบต.	1	1	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
	16. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การ สนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับประชาชนทั่วไปในการใช้ ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของพลเมืองต่างๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	1	1	-	-	ในเชิงงบประมาณ พ.ศ. ไม่ได้ดำเนินการ

17. จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	2	•	2	•	4	•	200	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
18. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะ ความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่นๆ ในการพัฒนาหลักสูตรการเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1		1		-		-	ไม่ได้ดำเนินการ
19. ร้อยละของจำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	80		2		1		50	ไม่ถึงงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๑
20. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือ ร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของผู้ปกครองเกี่ยวกับการจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	1		1		3		300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย
21. จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับ การให้บริการสาธารณะด้านการศึกษาของ อบต.	1		1		3		300	สูงกว่าค่าเป้าหมาย

36. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันภัยอาชญากรรมในแก๊งค์ท้องถิ่น เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด(CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น	2	2	-	-	ไม่ได้ดำเนินการ
37. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ในการค้นหาหรือวางแผน ที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ท้องถิ่น	1	1	-	-	ไม่มีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
38. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการดำเนินงาน ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	2	2	6	300	ไม่มีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
39. จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการบริการสาธารณะ ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือ ทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่นๆ	1	1	5	500	ส่งกว่าค่าเป้าหมาย
40. จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องหรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	1	1	1	100	เท่ากันค่าเป้าหมาย
41. ร้อยละของจำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจ ในการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.	80	10	12	120	ส่งกว่าค่าเป้าหมาย

สรุปผลประโยชน์การจัดบริการสาธารณสุข

บริการสาธารณะ

ด้านที่ 3 ด้านการจัดการบริหารทรัพยากรชาติและสิ่งแวดล้อม
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรชาติและสิ่งแวดล้อม

ເກດເຈົ້າຟ້າວັດ

42. ส่วนการเผยแพร่ไปยังต่างประเทศมี ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการและบรรลุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.

ค่าเป้าหมาย (%) การประเมิน (1) การจัดสรรภาระงาน (2) เปรียบ กับ (1) %

ผลการประเมิน

[illegible]



คำสั่ง องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

ที่ ๒๖๘ /๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

ด้วยคณะกรรมการด้านการติดตามและประเมินผล ในคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีมติเห็นชอบตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยยกระดับตัวชี้วัดเป็นขั้นพัฒนาให้มีความเหมาะสมกับภารกิจและบริบทขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แต่ละประเภท และจัดหมวดหมู่ตัวชี้วัดออกเป็น ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม โดยประสานความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศ บันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ในรูปแบบออนไลน์ ซึ่งผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำดังกล่าวจะได้นำเสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการพัฒนาคุณภาพการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต่อไป

เพื่อให้การดำเนินงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลบรรลุตามวัตถุประสงค์ โดยเจ้าหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลสามารถบันทึกข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะตามตัวชี้วัด ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ได้ถูกต้อง ครบถ้วน สมบูรณ์ น่าเชื่อถือ และเกิดประสิทธิภาพ จึงอาศัยอำนาจตามมาตรา ๕๙ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

- | | |
|---|------------------|
| ๑.๑ นายจักรพันธ์ เลาะหะนะ | ประธานคณะกรรมการ |
| นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง | |
| ๑.๒ นายสุริเยศร์ สุระโคตร | คณะกรรมการ |
| ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง | |
| ๑.๓ จำเอกวิจิต จันเจริญ | คณะกรรมการ |
| รองปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง | |
| ๑.๔ นายอนุทัศน์ ก้อนคำ | คณะกรรมการ |
| นายช่างโยธา รักษาการการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง | |

/๑.๕ นางสุปรียา

- | | |
|--|---------------------------------|
| ๑.๕ นางสาวสุปรียา กอนคำ
นักพัฒนาชุมชน รักษาการแทน ผอ.กองสวัสดิการ | คณะทำงาน |
| ๑.๖ นางสาวสุภาวดี ปักอินทรีย์
ผู้อำนวยการกองการศึกษาและวัฒนธรรม | คณะทำงาน |
| ๑.๗ นางสาวสุธิชา มัธรัตน์
ผู้อำนวยการกองคลัง | คณะทำงาน |
| ๑.๗ นางสาวกนกต์ติมา บุญเชิด
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน | คณะทำงาน |
| ๑.๘ นางกัญญาณัฐ กมล
หัวหน้าสำนักปลัด | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| ๑.๙ นางสาวนิตยา เลาะหะนะ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ ดำเนินการประสานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อบรรวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลพื้นฐานทั่วไป และข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลตามตัวชี้วัดจำนวน ๓ ด้าน ได้แก่ (๑) ด้านการศึกษา (๒) ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และ (๓) ด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ตามแบบรวบรวมข้อมูลพื้นฐานทั่วไปขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๑) และแบบรวบรวมข้อมูลผลการจัดบริการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบล (แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๓)

๒.๒ ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ แบบออนไลน์ ผ่านเว็บไซต์สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒.๓ ดำเนินการนำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบล และรายงานที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลทราบ พร้อมทั้ง นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ หรือเผยแพร่ตามช่องทางต่าง ๆ

๒.๔ ดำเนินการจัดส่งเอกสารที่เกี่ยวข้องกับขั้นตอนการดำเนินงานที่กำหนดให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทราบทางจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

๒.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นที่เกี่ยวข้องกับการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตามที่ผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๓๐ กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ลงชื่อ.....

(นายจักรพันธ์ เลาะหะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

(สำเนา)

รายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง
สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒
วันที่ ๒๒ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘
ณ ห้องประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง

ผู้มาประชุม จำนวน ๑๑ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายวิจิตร วิรุณพันธ์	ประธานสภา อบต.โจดม่วง	วิจิตร วิรุณพันธ์	
๒	นายทองปุ่น โททอง	รองประธานสภา อบต.โจดม่วง	ทองปุ่น โททอง	
๓	นายสวาท แก่นสาร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑	สวาท แก่นสาร	
๔	นายสุดใจ ลุนหล้า	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๒	สุดใจ ลุนหล้า	
๕	นางดวงจันทร์ วิรุณพันธ์	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๓	ดวงจันทร์ วิรุณพันธ์	
๖	นายทองคุณ พรธชา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๔	ทองคุณ พรธชา	
๗	นายสมพงษ์ แสนโคตร	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๕	สมพงษ์ แสนโคตร	
๘	นายทรงศิลป์ บุญยัง	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๗	ทรงศิลป์ บุญยัง	
๙	นางมณีวรรณ บุตรศรี	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๙	มณีวรรณ บุตรศรี	
๑๐	นายสมจิตร มายา	สมาชิกสภา อบต. หมู่ที่ ๑๐	สมจิตร มายา	
๑๑	นายสุริเยศร์ สุระโคตร	เลขานุการสภา ฯ	สุริเยศร์ สุระโคตร	

ผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน

ที่	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ	หมายเหตุ
๑	นายจักรพันธ์ เลาะพะนะ	นายก อบต.โจดม่วง	จักรพันธ์ เลาะพะนะ	
๒	นายสวัสดิ์ นากรณ์	รองนายก อบต.โจดม่วง	สวัสดิ์ นากรณ์	
๓	นายสงวน ศรีสมุทร	รองนายก อบต.โจดม่วง	สงวน ศรีสมุทร	
๔	จำเริญวิชัย จันเจริญ	รองปลัด อบต.โจดม่วง	วิชัย จันเจริญ	
๕	นางกัญญาณัฐ กมล	หัวหน้าสำนักปลัด อบต.	กัญญาณัฐ กมล	
๖	นางสุริษา มัธูรัตน์	ผอ.กองคลังรักษาการปลัด อบต.	สุริษา มัธูรัตน์	
๗	นายอนุทัศน ก้อนคำ	นายช่างโยธา รักษาการแทน ผู้อำนวยการกองช่าง	อนุทัศน ก้อนคำ	
๘	น.ส.สุภาวดี ปักอินทร์	ผู้อำนวยการกองการศึกษาฯ	สุภาวดี ปักอินทร์	
๙	นางสุปรียา ก้อนคำ	นักพัฒนาชุมชนรักษาราชการแทน ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม		
๑๐	น.ส.กานต์ติมา บุญเชิด	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กานต์ติมา บุญเชิด	

เริ่มประชุมเวลา ๐๙.๐๐ น.

นายสุริเยศ สุธะโคตร
เลขาธิการสภา

กราบเรียนท่านประธานสภา อบต.จอมม่วง สมาชิกสภาผู้ทรงเกียรติทุกท่าน วันนี้เป็นการประชุมสภา อบต.จอมม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๒ ประจำปี ๒๕๖๘ บัดนี้ถึงเวลาประชุมแล้ว ขอเชิญสมาชิกสภา อบต.จอมม่วงทุกท่านเข้าประจำที่เพื่อตรวจนับองค์ประชุม การตรวจนับองค์ประชุม ปรากฏว่ามีสมาชิกสภา อยู่ในตำแหน่งจำนวน ๑๐ คน มาประชุมจำนวน ๑๐ คน รวมเป็น ๑๑ คนกับเลขาธิการ ลาประชุมไม่มี องค์ประชุมเกินกึ่งหนึ่งสามารถดำเนินการประชุมได้สำหรับผู้เข้าร่วมประชุม จำนวน ๑๐ คน ก่อนเข้าระเบียบวาระการประชุม ขอเชิญท่านประธานสภา อบต.จอมม่วง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัยเพื่อเป็นสิริมงคล และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระการประชุมต่อไป ขอเรียนเชิญครับ

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง จุดธูปเทียนบูชาพระรัตนตรัย

ระเบียบวาระที่ ๑

เรื่องประธานแจ้งให้ที่ประชุมทราบ

๑.๑ การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภา

การบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ขอเชิญท่านปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ได้แจ้งรายละเอียดให้ที่ประชุมทราบครับ

นายสุริเยศ สุธะโคตร
ปลัด อบต.

เนื่องจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้แจ้งผลการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นทั่วประเทศบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ใช้เป็นข้อมูลในการกำหนดนโยบายการพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจ และประกอบการพิจารณาจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น รายละเอียดปรากฏตามเอกสารที่แจกให้ ขอให้ทุกท่านดูตามเอกสารครับ

ที่ประชุม

-รับทราบระเบียบ

วาระที่ ๒

เรื่องรับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ครั้งที่แล้ว

นายทรงศิลป์ บุญยัง
ส.อบต.หมู่ ๗

กระผมนายทรงศิลป์ บุญยัง ประธานกรรมการตรวจรายงานการประชุมได้ตรวจรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง สมัยสามัญ สมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ ประจำปี ๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยข้อบังคับการประชุมสภาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๔ ข้อ ๓๓ วรรคหนึ่งแล้ว ขอให้สมาชิกสภา ได้ตรวจดูอีกครั้ง

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภา ฯ
ที่ประชุม

ขอเชิญสมาชิกสภาฯ ทุกท่าน ได้ตรวจบันทึกรายงานการประชุมสภาฯ ครับ ไม่ทราบว่าสมาชิกสภาท่านใดจะแก้ไขหรือไม่ หากไม่มีขอมติที่ประชุมด้วยครับ

- มีมติเป็นเอกฉันท์ รับรองรายงานการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง สมัยสามัญสมัยที่ ๓ ครั้งที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘

ระเบียบวาระที่ ๓

เรื่อง เสนอที่ประชุมเพื่อพิจารณา

๓.๑ ยุติ เรื่อง พิจารณาร่างข้อบัญญัติฯประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๙ การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภา

ตามมติที่ประชุมสภา อบต.จอมม่วง ได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ เมื่อวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ แล้วนั้น ซึ่งได้กำหนด

ยื่นเสนอคำแปรญัตติต่อคณะกรรมการแปรญัตติ ในระหว่างวันที่ ๑๕ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๗.๐๐ น. ถึงวันที่ ๑๘ สิงหาคม ๒๕๖๘ เวลา ๑๖.๓๐ น. ขอเชิญคณะกรรมการแปรญัตติ นำเสนอด้วยครับ

นายสมจิตร มายา
ประธานคณะกรรมการฯ

กราบเรียนท่านประธานสภาฯ ผมนายสมจิตร มายา ประธานคณะกรรมการแปรญัตติ ตามที่คณะกรรมการแปรญัตติ ขอรับการยื่นคำเสนอแปรญัตติในห้วงเวลาดังกล่าว ปรากฏว่าไม่มี สมาชิกสภาฯ ท่านใดเสนอยื่นคำแปรญัตติ แต่อย่างใด ดังนั้น คณะกรรมการแปรญัตติจึงขอส่ง รายงานการประชุมพร้อมร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๙ คืน ให้กับประธานสภาฯ เพื่อจะได้ดำเนินการในส่วนที่เกี่ยวข้องต่อไป

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประประธานสภาฯ

ในการพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ วาระที่ ๒ ให้เรียงลำดับข้อเฉพาะที่มีการแปรญัตติ ตามที่ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้แจ้ง ไปแล้วนั้น ไม่มีสมาชิกสภาฯท่านใดแก้ไขเพิ่มเติมแต่ประการใด จึงขอมติที่ประชุมเห็นชอบร่างข้อ- บัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ) ด้วย ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์ เห็นชอบร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในวาระที่ ๒ (ขั้นแปรญัตติ)

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภาฯ

สำหรับวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติ) ให้ตราเป็นข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ช่วงบ่าย ขอลงมติที่ประชุมเพื่อให้ความเห็นชอบต่อไป

*****พักรับประทานอาหาร*****

เริ่มประชุมเวลา ๑๓.๐๐ น.

นายสุริเยศร์ สุระโคตร
เลขานุการสภาฯ

เมื่อที่ประชุมพร้อมแล้ว จึงขอเรียนเชิญนายวิจิตร วิรุณพันธ์ ประธานสภาฯ ได้ประชุม ตามระเบียบวาระต่อไป

๓.๒ เรื่อง การพิจารณาร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ใน (วาระที่ ๓) (ขั้นลงมติเพื่อพิจารณาตราเป็นข้อบัญญัติ)

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภาฯ

ตามมติที่ประชุมสภาฯ อบต.โคกม่วง ได้รับหลักการร่างข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๑ ไปแล้วนั้น ประธานคณะกรรมการแปรญัตติได้ ชี้แจงให้ที่ประชุมทราบผลการแปรญัตติข้อบัญญัติงบประมาณ ผลปรากฏว่าไม่มีสมาชิกท่านใด ยื่นเสนอขอแปรญัตติเปลี่ยนแปลงแก้ไขแต่อย่างใด กระผมขอให้ที่ประชุมพิจารณาร่างข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๙ และกระผมขอมติที่ประชุมด้วยครับ ว่า เห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ) หรือไม่ครับ

มติที่ประชุม

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบตราเป็นข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ในวาระที่ ๓ (ขั้นลงมติให้ตราเป็นข้อบัญญัติ) และให้ดำเนินการนำเสนอ นายอำเภอศีลาลาดเพื่อพิจารณานุมัติต่อไป

เห็นชอบ ๙ เสียง

ไม่เห็นชอบ - เสียง

งดออกเสียง ๑ เสียง(ประธานสภาฯ)

๓.๓. ญัตติ เรื่องการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ก่อนได้รับอนุญาตตามมติ
คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภาฯ
นายจักรพันธ์ เลาะหลัน
นายก อบต.

ขอเชิญท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงได้ชี้แจงรายละเอียดครับ

เรียนท่านประธานสภาฯ ที่เคารพและสมาชิกสภาฯ ผู้ทรงเกียรติทุกท่าน ตามมติคณะ
รัฐมนตรีเมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ผ่อนผันให้ส่วนราชการหรือหน่วยงานของรัฐที่ได้เข้า
ทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนได้รับอนุญาตและยังไม่ได้ยื่นคำขออนุญาตในระยะเวลาที่กำหนด
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ และเมื่อวันที่ ๑๑ พฤษภาคม ๒๕๖๔
(สิ้นสุดวันที่ ๗ กันยายน ๒๕๖๔) สามารถยื่นคำขออนุญาตได้ภายใน ๑๘๐ วัน นับแต่วันที่
คณะรัฐมนตรีมีมติในครั้งนี้ (ภายในวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๖๘) โดยโครงการที่ส่วนราชการหรือ
หน่วยงานของรัฐจะขอยื่นคำขออนุญาตดังกล่าวข้างต้นจะต้องเป็นโครงการที่ได้เข้าทำ
ประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ก่อนวันที่ ๒๓ มิถุนายน ๒๕๖๓ เท่านั้น องค์การบริหารส่วนตำบล
จอม่วง มีบางพื้นที่เป็นพื้นที่เขตป่าตาม พรบ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ และพื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ
ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่ง พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และแก้ไขเพิ่มเติม จึงต้องขออนุญาต
ใช้พื้นที่ป่าจากกรมป่าไม้ ดังนี้

๑. ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า มาตรา ๕๔ แห่ง พรบ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ และ
พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่ง พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และแก้ไข
เพิ่มเติมโดยการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมและบำรุงรักษาถนนและสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐานทุก-
สายภายในหมู่บ้านและระหว่างหมู่บ้าน จำนวน ๑๐ หมู่บ้าน เนื้อที่จำนวน ๑๙๕ - ๓ - ๘๖ ไร่

๒. ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า มาตรา ๕๔ แห่ง พรบ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ และ
พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่ง พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และแก้ไข
เพิ่มเติม โดยการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ระบบประปาหมู่บ้าน จำนวน ๓ หมู่บ้าน เนื้อที่
จำนวน ๒ - ๐ - ๕๕ ไร่

๓. ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า มาตรา ๕๔ แห่ง พรบ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ และ
พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่ง พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และ
แก้ไขเพิ่มเติม โดยการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๑ แห่ง เนื้อที่
จำนวน ๑ - ๐ - ๘๕ ไร่

๔. ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า มาตรา ๕๔ แห่ง พรบ.ป่าไม้ พ.ศ.๒๕๔๔ และ
พื้นที่เขตป่าสงวนแห่งชาติ ตามมาตรา ๑๓/๑ แห่ง พรบ.ป่าสงวนแห่งชาติ พ.ศ.๒๕๐๗ และแก้ไข
เพิ่มเติม โดยการก่อสร้าง ปรับปรุง ซ่อมแซม ที่ทำการองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง อาคาร
ศูนย์การเรียนรู้ตามอัธยาศัย(กศน) จำนวน ๑ แห่ง เนื้อที่จำนวน ๕ - ๑ - ๙๑ ไร่

เพื่อให้การขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ดังกล่าวเป็นไปด้วยความถูกต้อง องค์การ
บริหารส่วนตำบลจอม่วง จึงได้ยื่นขอความเห็นชอบต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบล จอม่วง
ในการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่า เพื่อใช้เป็นเอกสารและหลักฐานประกอบการยื่นคำ
ขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในเขตป่าต่อกรมป่าไม้ (ตามรายละเอียดที่แนบให้)

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

ตามที่ท่านนายกฯ ได้กล่าวชี้แจงมีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือซักถามหรือไม่
อย่างไร

มีการพูดคุยซักถามโดยมีนายอนุทัศน์ ก้อนคำ ตำแหน่ง นายช่างโยธาชำนาญงานรักษา
ราชการแทนผู้อำนวยการกองช่าง เป็นผู้ชี้แจงในรายละเอียดต่างๆ เกี่ยวกับพื้นที่ และมีความ
เข้าใจตรงกัน

นายวิจิตร วิรุณพันธ์
ประธานสภาฯ
ที่ประชุม

มีสมาชิกท่านใดจะอภิปรายเพิ่มเติมหรือซักถามอีกหรือไม่อย่างไร ถ้าไม่มีผมขอมติด้วย
ครับ

มีมติเป็นเอกฉันท์เห็นชอบตามการขออนุญาตเข้าทำประโยชน์ในพื้นที่ป่าไม้ ก่อนได้รับ
อนุญาตตามมติ คณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ ๒๕ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบล
โจดม่วง

เห็นชอบ	๙ เสียง
ไม่เห็นชอบ	- เสียง
ลาประชุม	- คน
งดออกเสียง	๑ เสียง (ประธานสภาฯ)

๓.๔ ญัตติ เรื่อง การพิจารณาจ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๓ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (เอกสารแนบท้าย)

นายวิจิตร วิรุณพันธ์

ตามที่คณะผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง ได้ขออนุมัติประธานสภาฯ
จ่ายขาดเงินสะสม ครั้งที่ ๒ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ต่อสภาองค์การบริหารส่วน
ตำบลโจดม่วง นั้น ขอให้สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วงทุกท่าน ได้พิจารณา
ตามเอกสารที่แจกให้และขอให้ท่านนายกองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วงได้ชี้แจงต่อสภาครับ

นายจักรพันธ์ เลาะหะนะ
นายก อบต.โจดม่วง

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงิน
การเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ข้อ ๙๗
กำหนดไว้ว่า “องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจใช้จ่ายเงินสะสมได้ โดยได้รับอนุมัติจากสภา
ท้องถิ่นภายใต้เงื่อนไข ดังต่อไปนี้

(๑) ให้กระทำได้เฉพาะภารกิจซึ่งอยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
ซึ่งเป็นค่าครุภัณฑ์ ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

(๒) ได้ส่งเงินสมทบกองทุนส่งเสริมกิจการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแต่ละ
ประเภทตามระเบียบแล้ว

(๓) ให้เงินสะสมสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายรายจ่ายประจำปีเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายกรณีมี
สาธารณภัยเกิดขึ้นเมื่อได้กักเงินสะสมตามบุคลากรไม่น้อยกว่าสามเดือนและกักไว้ร้อยละสิบ
ห้าของงบประมาณสำรองจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรและค่าใช้จ่ายกรณีที่มีสาธารณภัย
เกิดขึ้นแล้ว องค์การบริหารส่วนจังหวัด และเทศบาลนคร ต้องมีเงินสะสมคงเหลือไม่ต่ำกว่า
สิบล้านบาท เทศบาลเมือง เทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล ต้องมีเงินสะสม
คงเหลือไม่ต่ำกว่าห้าล้านบาท

(๔) เมื่อได้รับอนุมัติให้ใช้จ่ายเงินสะสมแล้ว องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นต้องดำเนินการ
กำหนดผู้ผูกพัน ให้เสร็จสิ้นภายในระยะเวลาไม่เกินหนึ่งปีถัดไป หากไม่ดำเนินการภายใน
ระยะเวลาดังกล่าวให้การใช้เงินสะสมนั้นเป็นอันพับไป

กรณีองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้กำหนดผู้ผูกพันไว้แล้ว หากในภายหลังมีการบอกเลิก
สัญญา ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่
โดยนำเงินที่เหลือเป็นส่วนหนึ่งของการจัดหาผู้ขายหรือผู้รับจ้างรายใหม่ เพื่อดำเนินงานในส่วน
ที่เหลือได้

ทั้งนี้ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้จ่ายเงินสะสม โดยคำนึงถึงฐานะการเงินการ
คลังขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเสถียรภาพในระยะยาว”

เนื่องจากในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วงมีค่าใช้จ่าย
ประจำเพิ่มขึ้นสูงมาก ทำให้การตั้งงบประมาณหมวดงบลงทุนในข้อบัญญัติงบประมาณ
รายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ไม่ครอบคลุมการพัฒนาในด้านโครงสร้างพื้นฐาน
เท่าที่ควร ผู้บริหารได้ตระหนักถึงเหตุการณ์ความเดือดร้อนของประชาชน จึงได้พิจารณาเงิน
สะสมที่มีอยู่ขณะนี้ และได้ปรึกษาเจ้าหน้าที่งบประมาณและผู้อำนวยการกองคลังถึง

แนวทางการจ่ายขาดเงินสะสม การกักเงินสำรองจ่ายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงิน และการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ ปรากฏว่าไม่ขัดต่อกฎหมายและสามารถจ่ายขาดเงินสะสมได้ตามที่ระเบียบกฎหมายกำหนด จึงขออนุมัติต่อที่ประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง จ่ายขาดเงินสะสม ดังต่อไปนี้

๑. โครงการปรับปรุงถนนหินคลุกสายบ้านหนองบัวหล่น หมู่ ๓ – ป่าช้า มีปริมาณงาน ขนาดกว้าง ๓ เมตร ยาว ๕๕๐ เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.จอมม่วงกำหนด) งบประมาณ ๕๑,๐๐๐.- บาท (ห้าหมื่นหนึ่งพันบาทถ้วน)

๒. โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กบ้านโจดจิก หมู่ ๗ ขอยืมเงินมีปริมาณงาน กว้าง ๔ เมตร ยาว ๒๑ เมตร หน้า ๐.๑๕ เมตร ไหล่ทางข้างละ ๐.๑๐ เมตร(รายละเอียดตามแบบแปลนอบต.จอมม่วงกำหนด) งบประมาณ ๔๙,๐๐๐.- บาท (สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน) รวมงบประมาณ ๑๐๐,๐๐๐.- บาท(หนึ่งแสนบาทถ้วน)

ระเบียบวาระที่ ๔

นายวิจิตร วิรุณพันธ์

ประธานสภาฯ

ที่ประชุม

นายวิจิตร วิรุณพันธ์

ประธานสภาฯ

เลิกประชุม เวลา ๑๖.๐๐ น.

เรื่องอื่นๆ

- มีท่านใดมีเรื่องอื่นใดเสนอให้ที่ประชุมพิจารณาหรือไม่ หากมีขอเชิญครับ

- ไม่มี

- ถ้าไม่มีกระผมขอปิดการประชุมครับ

(ลงชื่อ) สุริเยศร์ สุระโคตร ผู้จัดบันทึกรายงานการประชุม

(นายสุริเยศร์ สุระโคตร)

เลขานุการสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

(ลงชื่อ) นายทรงศิลป์ บุญยัง คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายทรงศิลป์ บุญยัง)

ส.อบต.หมู่ ๗

(ลงชื่อ) ทองคุณ พรธชา คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นายทองคุณ พรธชา)

ส.อบต. หมู่ ๔

(ลงชื่อ) มณีวรรณ บุตศรี คณะกรรมการตรวจรายงานการประชุม

(นางมณีวรรณ บุตศรี)

ส.อบต. หมู่ ๙

■ การรับรองรายงานการประชุม

(ลงชื่อ) วิจิตร วิรุณพันธ์ ผู้ตรวจบันทึกรายงานการประชุม

(นายวิจิตร วิรุณพันธ์)

ประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง