

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙



องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง อำเภอศิลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

งานนโยบายและแผน สำนักงานปลัด
อบต.จอม่วง อ.ศิลาลาด จ.ศรีสะเกษ
โทรศัพท์/โทรสาร ๐ ๔๕๘๒ ๖๔๐๘
www.jodmoung.go.th

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผน การดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ บทนำ	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์การจัดทำแผนการดำเนินงาน	๑
๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน	๒
๑.๔ ประโยชน์การจัดทำแผนดำเนินงาน	๔
๑.๕ การนำแผนดำเนินงานไปปฏิบัติ	๔
หลักการและเหตุผล	๔
ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม	
๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ (แบบ ผด.๑)	๖
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ	
๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม ท้องถิ่น และการท่องเที่ยว	
๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	
๒.๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ (แบบ ผด.๒)	๘
๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๘
๑.๑ กลยุทธ์/แนวทางพัฒนาสำรวจและจัดทำบัญชีโครงสร้างพื้นฐานพร้อมทั้งเสนอโครงการของงบประมาณจากแหล่งงบประมาณต่างๆ เพื่อจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	
(๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	
๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๑๔
๒.๑ ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	
(๑) แผนงานงบบกลาง	
(๒) แผนงานสาธารณสุข	
๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑๗
๓.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	
(๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน	
๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การพัฒนาส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ	๑๘
๔.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	
(๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน	

๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว ๒๐

๕.๑ ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้มีประโยชน์
สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี ๒๘

๖.๑ กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ

(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป

(๒) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

ภาคผนวก

๑.ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงเรื่องใช้แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ

พ.ศ. ๒๕๖๙

คำนำ

เนื่องด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ตามหมวด ๕ ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้ (๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นรวบรวมแผนงาน โครงการพัฒนาของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น (๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกัน และต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน และระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๑๒ “ข้อ ๑๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการ ในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผน การดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น”

ดังนั้น เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขึ้น เพื่อให้ทราบถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น และใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ของท้องถิ่นให้มีความชัดเจนในการปฏิบัติ มากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้น และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ฉบับนี้ จะสามารถใช้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง และผู้ที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

ส่วนที่ ๑ บทนำ

๑.๑ บทนำ

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนา และแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ รวมทั้งวางแนวทางให้การปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานและการจำแนกรายละเอียดต่าง ๆ ของแผนงาน โครงการในแผนการดำเนินงานจะทำให้การติดตามประเมินผลเมื่อสิ้นปีงบประมาณมีความสะดวกมากขึ้นอีกด้วย จากระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ ข้อ ๒๖ ข้อ ๒๗ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานโดยมีขั้นตอนต่อไปนี้

ข้อ ๒๖ การจัดทำแผนการดำเนินงานให้ดำเนินการตามระเบียบนี้ โดยมีขั้นตอนดำเนินการ ดังนี้

(๑) คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนารวบรวมแผนงานโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น แล้วจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน เสนอคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น

(๒) คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน แล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ระยะเวลาในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงาน และโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่น ๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

การขยายเวลาการจัดทำและการแก้ไขแผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงาน และการประเมินผลการปฏิบัติงาน ดังนั้นแผนการดำเนินงานจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกรายละเอียดจากแผนพัฒนาท้องถิ่นห้าปี และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ
๒. แสดงถึงรายละเอียดโครงการ งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจนและดำเนินงานจริง
๓. เป็นการรวมข้อมูลจากทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ อบต. ใจดม่วง

๑.๒ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/กิจกรรมที่ตั้งไว้

๒. เพื่อให้การตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานมีความชัดเจน

๓. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของกิจกรรม/โครงการ
๔. เพื่อให้ทราบถึงความก้าวหน้าของการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๕. เพื่อให้การติดตามและประเมินผลการดำเนินงานได้ชัดเจน
๖. เพื่อเพิ่มความชัดเจนในการปฏิบัติงาน ลดความซ้ำซ้อนของโครงการต่างๆ
๗. เพื่อกำหนดหัวข้อมาตรฐานระยะเวลาในการดำเนินงานโครงการกิจกรรมต่างๆ ของ อบต.

๑.๓ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ขั้นตอนที่ ๑ การเก็บรวบรวมข้อมูล

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นเก็บรวบรวมข้อมูลโครงการ/กิจกรรมที่มีการดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ซึ่งจะมีทั้งโครงการ/กิจกรรมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงและโครงการ/กิจกรรมที่หน่วยงานอื่นจะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ โดยข้อมูลดังกล่าวอาจตรวจสอบได้จากหน่วยงานในพื้นที่และตรวจสอบจากแผนปฏิบัติการพัฒนาจังหวัด/อำเภอแบบบูรณาการ

ขั้นตอนที่ ๒ การจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นจัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณาจัดหมวดหมู่ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาของท้องถิ่นที่กำหนดไว้ในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยมีเค้าโครงแผนการดำเนินงาน ๒ ส่วน คือ

ส่วนที่ ๑ บทนำ องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บทนำ
- วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน
- ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน
- ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม องค์ประกอบ ประกอบด้วย

- บัญชีสรุปจำนวนโครงการและงบประมาณ (ผด.๑)
- บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ (ผด.๒)

ขั้นตอนที่ ๓ การประกาศแผนการดำเนินงาน

คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นนำร่างแผนการดำเนินงานเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้ การประกาศแผนการดำเนินงานให้องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง จัดทำประกาศเรื่อง การใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อปิดประกาศโดยเปิดเผยให้ประชาชนทราบโดยทั่วกันและสามารถตรวจสอบได้

ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน



แผนภูมิ : แสดงขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงานองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

๑.๔ ประโยชน์ของแผนการดำเนินงาน

๑. การดำเนินงานเป็นไปตามกรอบนโยบายและยุทธศาสตร์แนวทางที่วางไว้
๒. การดำเนินงานตามโครงการ/กิจกรรม ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เป็นไปตามเป้าหมายและบรรลุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้
๓. สามารถตรวจสอบและติดตามการดำเนินงานได้ชัดเจน
๔. สามารถทราบถึงความก้าวหน้าของโครงการ และแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้อย่างแท้จริง
๕. ทราบถึงผลการดำเนินงานในแต่ละไตรมาส
๖. สามารถติดตาม และประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลที่เกิดขึ้นจริงเพื่อให้การใช้งบประมาณเป็นไปอย่างคุ้มค่าเกิดประโยชน์สูงสุดและประหยัด

๑.๕ การนำแผนการดำเนินงานไปปฏิบัติ

แผนการดำเนินงานต้องมีความสอดคล้องกับการดำเนินการตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารงานพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำแผนการดำเนินงานที่ประกาศใช้แล้วไปปฏิบัติให้สอดคล้องพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. ๒๕๖๐ หากไม่สามารถดำเนินการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดให้รายงานผู้บริหารท้องถิ่นทราบ และดำเนินการเพิ่มเติมหรือแก้ไขแผนการดำเนินงานแล้วแต่กรณีเพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

หลักการและเหตุผล

องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงมีอำนาจหน้าที่ตามมาตรา ๖๗ และ ๖๘ แห่งพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม มาตรา ๑๖ แห่งพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เรื่องแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๓ และและประกาศคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ฉบับต่าง ๆ ที่กำหนดให้องค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วงมีอำนาจและหน้าที่ในการจัดทาระบบบริการสาธารณะหรือจัดทำบริการสาธารณะและกิจกรรมสาธารณะ และมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยที่กำหนดไว้ เช่น ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การฝากเงินการเก็บรักษาเงินและการตรวจเงินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๖๑ ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะการส่งเสริมกีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๔ และระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เป็นต้น

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เป็นแผนที่แสดงถึงรายละเอียดโครงการพัฒนาท้องถิ่นและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โดยมีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงความสัมพันธ์กับการพัฒนาที่สอดคล้อง เชื่อมโยงกับยุทธศาสตร์จังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด ยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กลยุทธ์หรือแนวทางการพัฒนา แผนงาน โครงการพัฒนาท้องถิ่น

กิจกรรม งานต่างๆ รวมถึงครุภัณฑ์และวัสดุที่ดำเนินการจริงทั้งหมดขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เพื่อใช้เป็นแนวทางที่ชัดเจนในการดำเนินงานในปีงบประมาณนี้ ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการการทำงานกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานภายในอันได้แก่ สำนัก/กองต่าง ๆ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงจะใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ เป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานและควบคุมการใช้งบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วงให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๒.๑ บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่นและงบประมาณ
แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙
องค์การบริหารส่วนตำบลจอม่วง

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน	๑. กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนาสำรวจและจัดทำบัญชีโครงสร้างพื้นฐานพร้อมทั้งเสนอโครงการของงบประมาณจากแหล่งงบประมาณต่างๆ เพื่อจัดให้มีโครงสร้างพื้นฐานที่จำเป็นอย่างเพียงพอ	๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๒	๒๑.๔๒	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๑.๑๐	กองช่าง
รวม	๑	๑	๑๒	๒๑.๔๒	๑,๓๐๐,๐๐๐	๑๑.๑๐	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข	๑. ส่งเสริมสวัสดิการสังคมและการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต	๑. แผนงานงบบกลาง	๓	๕.๓๕	๖,๘๖๐,๐๐๐	๕๘.๖๑	สำนักปลัดและกองสวัสดิการฯ
		๒. แผนงานสาธารณสุข	๖	๑๐.๗๑	๖๒๕,๐๑๐	๕.๓๔	
รวม	๑	๒	๙	๑๖.๐๖	๗,๔๘๕,๐๑๐	๖๓.๙๕	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการป้องกันบรรเทาสาธารณภัยและการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม	๑. กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการเพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๒	๓.๕๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๘๕	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๒	๓.๕๗	๑๐๐,๐๐๐	๐.๘๕	
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านส่งเสริมอาชีพและเศรษฐกิจ	๑. กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด	๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน	๕	๘.๙๒	๒๐๒,๐๐๐	๑.๗๒	สำนักปลัด
รวม	๑	๑	๕	๘.๙๒	๒๐๒,๐๐๐	๑.๗๒	

ยุทธศาสตร์	กลยุทธ์/แนวทางการพัฒนา	แผนงาน	โครงการที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละของโครงการทั้งหมด	จำนวนงบประมาณ (บาท)	คิดเป็นร้อยละของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว	๑. กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด	๑. แผนงานการศึกษา	๑๐	๑๗.๘๕	๑,๗๗๗,๒๖๖	๑๕.๑๘	
		๒. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	๑๔	๒๕	๖๒๐,๐๐๐	๕.๒๙	กองการศึกษา
รวม	๑	๒	๒๔	๔๒.๘๕	๒,๓๙๗,๒๖๖	๒๐.๔๗	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการให้บริการและการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี	๑. กลยุทธ์อำนวยความสะดวกในการให้บริการ เพื่อการพัฒนาสู่การบริการที่เป็นเลิศ	(๑) แผนงานบริหารงานทั่วไป	๔	๗.๑๔	๒๔๕,๐๐๐	๑.๘๗	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๑	๒	๔	๗.๑๔	๒๔๕,๐๐๐	๑.๘๗	
รวมทั้งสิ้น	๖	๙	๕๖	๑๐๐	๑๑,๗๐๔,๒๗๖	๑๐๐	

๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านสังคมและสาธารณสุข

แบบ ผด.๐๒

๒.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมสวัสดิการสังคมสงเคราะห์แก่ประชาชนรวมถึงจัดให้มีโครงการด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต

(๒) แผนงานสาธารณสุข

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการจ้างเหมาบริการหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน	จ้างเหมาบริการหน่วยการแพทย์ฉุกเฉินประจำรถ ๑๖๖๙	๓๐๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙
๒	โครงการฉีดพ่นหมอกควันและหยอดทรายอะเบทเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	ฉีดพ่นหมอกควันและหยอดทราย อะเบท ป้องกันการเกิดโรคไข้เลือดออก	๓๐,๐๐๐	พื้นที่ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														สิงหาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการความร่วมมือการรณรงค์ป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้าตามพระปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จฯ พระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี	จัดซื้อวัคซีน ไซริงค์และอุปกรณ์ต่างๆ สำหรับฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าในสุนัขและแมว	๒๕,๐๑๐	พื้นที่ตำบลโจดม่วง	สำนักปลัด														มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จัดกิจกรรมงานวันเด็กแห่งชาติ โดยให้เด็กนักเรียนในพื้นที่และเด็กๆ นอกพื้นที่เข้าร่วมกิจกรรม	๘๐,๐๐๐	ลานหน้า อบต.โจด-ม่วง	กองการศึกษาฯ				↔									มกราคม ๒๕๖๙
๒	โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่	พาเด็กเล็กในศพด.อบต.โจด-ม่วง เดินทางไปศึกษานอกสถานที่	๖๐,๐๐๐	แหล่งศึกษาเรียนรู้สำหรับเด็กเล็ก เช่น สวนสัตว์	กองการศึกษาฯ						↔							มีนาคม ๒๕๖๙
๓	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาสมัครเล่นสำหรับเด็กเล็ก	จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬานิดที่เหมาะสมกับเด็กก่อนวัยเรียน	๓๐,๐๐๐	ลานหน้า อบต.โจด-ม่วง	กองการศึกษาฯ				↔									กุมภาพันธ์ ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา(ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๔	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	จ้างเหมาจัดทำอาหารกลางวันให้กับเด็กเล็กในศพต.อบต.โจดม่วงจำนวน ๕๒ คน	๕๘๐,๘๐๐	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๙
๕	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพต.)	เบิกหักหลักส่งเงินเข้าบัญชีศพต.เพื่อดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของโครงการ	๓๙๐,๙๒๖	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษาฯ													กันยายน ๒๕๖๙
๖	โครงการสานสัมพันธ์ครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	มอบเกียรติบัตรแก่เด็กเล็กที่จบจาก ศพต. จัดกิจกรรมร่วมกันระหว่างครู ผู้ปกครองและเด็กนักเรียน	๑๐,๐๐๐	ศพต.อบต.โจดม่วง	กองการศึกษาฯ													เมษายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๑) แผนงานการศึกษา(ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๗	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโจดม่วงตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา (อาหารกลางวัน)	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านโจดม่วง	๓๒๖,๓๔๐	โรงเรียนบ้านโจดม่วง	กองการศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๖๙
๘	อุดหนุนโรงเรียนบ้านโจดม่วงตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมโรงเรียนบ้านโจดม่วง	อุดหนุนงบประมาณให้แก่โรงเรียนบ้านโจดม่วงเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๓๐,๐๐๐	โรงเรียนบ้านโจดม่วง	กองการศึกษาฯ														มีนาคม ๒๕๖๙
๙	อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนทัตควายครั้งน้อย โนนชาดตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายในการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)	สนับสนุนอาหารกลางวันให้แก่เด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านดอนทัตควายครั้งน้อย โนนชาด	๒๕๙,๒๐๐	โรงเรียนบ้านดอนทัตควายครั้งน้อย โนนชาด	กองการศึกษาฯ														กันยายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๑	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมชนกชาติเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดช มหาราช บรมนาถบพิตร ๕ ธันวาคม ๒๕๖๘	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษาฯ			↔										ธันวาคม ๒๕๖๘
๒	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ๒๘ กรกฎาคม ๒๕๖๙	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษาฯ									↔				กรกฎาคม ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ (ต่อ)

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.		ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๓	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินี -นารถพระบรมราชชนนีพันปีหลวง ๑๒ สิงหาคม ๒๕๖๙	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษาฯ													←→	สิงหาคม ๒๕๖๙
๔	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี ๓ มิถุนายน ๒๕๖๙	อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศิลาลาดเพื่อจัดกิจกรรมตามโครงการ	๑๕,๐๐๐	อำเภอศิลาลาด	กองการศึกษาฯ													←→	มิถุนายน ๒๕๖๙

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทางการศึกษาศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่นและการท่องเที่ยว

๕.๑ กลยุทธ์ส่งเสริมกิจกรรมนันทนาการและการกีฬาเพื่อให้เกิดการใช้เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ สร้างคุณค่าในตัวบุคคลเพื่อห่างไกลยาเสพติด

(๒) แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ

ที่	โครงการ	รายละเอียดกิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ดำเนินการ	หน่วยงานรับผิดชอบหลัก	พ.ศ. ๒๕๖๘			พ.ศ. ๒๕๖๙							ดำเนินการแล้วเสร็จ		
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.
๘	โครงการจัดงานประเพณีบุญบั้งไฟ	-จ่ายเป็นค่าป้ายค่าจัดสถานที่ค่าอาหารว่างและค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์	๑๔๐,๐๐๐	ตำบลโจด-ม่วง	กองการศึกษาฯ													พฤษภาคม ๒๕๖๙
๙	โครงการจัดงานประเพณีลอยกระทง	-จัดงานประเพณีลอยกระทงประจำปี	๙๐,๐๐๐	อบต.โจด - ม่วง	กองการศึกษาฯ		↔											พฤศจิกายน ๒๕๖๘
๑๐	โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	-จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.โจด - ม่วง	กองการศึกษาฯ							↔						เมษายน ๒๕๖๙
๑๑	โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.โจดม่วง	-จ่ายเป็นค่าจัดสถานที่ ค่าป้ายค่าอาหารว่างและเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าตอบแทนคณะกรรมการตัดสินกีฬา ค่ารางวัลนักกีฬาฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.โจด - ม่วง	กองการศึกษาฯ											↔		สิงหาคม ๒๕๖๙

ภาคผนวก



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง
เรื่อง การใช้แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงาน ซึ่งเป็นเอกสารที่รวบรวมแผนงาน/โครงการ/กิจกรรม ที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ในแต่ละปีงบประมาณเพื่อให้ทราบกิจกรรมพัฒนาในพื้นที่ที่ดำเนินการ และให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) และที่แก้ไขเพิ่มเติมขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง

อาศัยอำนาจตามความนัยข้อ ๒๖ (๒) แห่งระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ นายก้ององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง จึงประกาศให้ใช้แผนการดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๙ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและปฏิบัติหน้าที่ต่อไป ดังมีรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๑ เดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายจักรพันธ์ เลาะหะนะ)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง