

**รายงานรายละเอียดประมาณการรายจ่ายงบประมาณรายจ่ายทั่วไป**

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลโจดม่วง

อำเภอศีลาลาด จังหวัดศรีสะเกษ

**ประมาณการรายจ่ายรวมทั้งสิ้น 27,000,000 บาท แยกเป็น**

**แผนงานงบกลาง**

งบกลาง	รวม	5,388,609 บาท
งบกลาง	รวม	5,388,609 บาท
งบกลาง	รวม	5,388,609 บาท
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	จำนวน	120,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนประกันสังคมของพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ (คิดเป็นร้อยละ 5 ของค่าจ้างและเงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง)</li> </ul> (สำนักปลัด)		
เงินสมทบกองทุนเงินทดแทน	จำนวน	5,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนเงินทดแทน</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว4172 ลงวันที่ 24 ธันวาคม 2561</li> <li>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติเงินทดแทน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2561</li> </ul> (สำนักปลัด)		
เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	จำนวน	3,000,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพให้แก่ผู้สูงอายุภายในตำบลโจดม่วง ตามโครงการสร้างหลักประกันรายได้แก่ผู้สูงอายุ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2552 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		

<p>เบี้ยยังชีพความพิการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเบี้ยยังชีพความพิการให้แก่ผู้พิการภายในตำบลจอมม่วง ตามโครงการเสริมสร้างสวัสดิการทางสังคมให้แก่ผู้พิการและทุพพลภาพ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยหลักเกณฑ์การจ่ายเงินเบี้ยความพิการให้คนพิการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2553 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน 1,400,000 บาท</p>
<p>เบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอดส์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพผู้ป่วยเอดส์ ให้แก่ผู้ป่วยเอดส์ที่แพทย์ได้รับรองและทำการวินิจฉัยแล้วและรายได้ไม่เพียงพอต่อการยังชีพหรือถูกทอดทิ้งขาดผู้อุปการะดูแล ไม่สามารถประกอบอาชีพเลี้ยงตนเองได้</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจ่ายเงินสงเคราะห์เพื่อการยังชีพขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม รวมถึงหนังสือสั่งการที่เกี่ยวข้อง</li> </ul> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน 60,000 บาท</p>
<p>เงินสำรองจ่าย</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในกรณีฉุกเฉินหรือจำเป็นเร่งด่วนในกรณีเกิดสาธารณภัย ภัยพิบัติ อัคคีภัย ภัยธรรมชาติและภัยอื่น ๆ ที่ประชาชนได้รับความเดือดร้อน</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 486,976 บาท</p>
<p>รายจ่ายตามข้อผูกพัน</p> <p>เงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กบท.) โดยคำนวณในอัตรา 2% ของประมาณการรายได้ ไม่รวมเงินอุดหนุน</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 276,633 บาท</p>
<p>เงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลจอมม่วง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินสมทบกองทุนหลักประกันสุขภาพตำบลจอมม่วง ร้อยละ 40</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน 40,000 บาท</p>

แผนงานบริหารงานทั่วไป

งานบริหารทั่วไป	รวม	6,619,460 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	4,405,560 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายการเมือง)</b>	รวม	2,184,720 บาท
เงินเดือนนายก/รองนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	514,080 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประจำตำแหน่งนายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพิเศษนายก/รองนายก	จำนวน	42,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพิเศษให้แก่นายกองค์การบริหารส่วนตำบล/รองนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนรายเดือนเลขานุการ/ที่ปรึกษานายกเทศมนตรี นายกองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน	86,400 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนเลขานุการนายกองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,500,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/รองประธานสภาองค์การบริหารส่วนตำบล/สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบล (สำนักปลัด)		

<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>2,220,840 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 ตำแหน่ง 4 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล	จำนวน 1 อัตรา	
(2) หัวหน้าสำนักปลัด	จำนวน 1 อัตรา	
(3) นักจัดการงานทั่วไป	จำนวน 1 อัตรา	
(4) เจ้าพนักงานธุรการ (สำนักปลัด)	จำนวน 1 อัตรา	
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	84,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนรายเดือนของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ปลัด อบต.(นักบริหารงาน อบต.ระดับกลาง) จำนวน 1 อัตรา (สำนักปลัด)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	126,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ดังนี้		
(1) ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล ในอัตราเดือนละ 7,000 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 84,000 บาท		
(2) หัวหน้าสำนักปลัด ในอัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	743,040 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 4 ตำแหน่ง 6 อัตรา ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 2 อัตรา	
(2) คนงานทั่วไป	จำนวน 2 อัตรา	
(3) นักการภารโรง	จำนวน 1 อัตรา	
(4) ยาม	จำนวน 1 อัตรา	

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	67,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป และพนักงานจ้างตามภารกิจ 4 ตำแหน่ง 6 อัตรา ได้แก่		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ	จำนวน 2 อัตรา	
(2) คนงานทั่วไป	จำนวน 2 อัตรา	
(3) นักการภารโรง	จำนวน 1 อัตรา	
(4) ยาม	จำนวน 1 อัตรา	
(สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,099,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>730,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	612,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็น		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการจัดซื้อหรือจัดจ้าง คณะกรรมการตรวจการจ้าง ผู้คุมงานก่อสร้าง หรืออื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง		
ซื้อ จำนวน 100,000 บาท		
- ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการที่เป็นประโยชน์แก่ อบต		
. จำนวน 10,000 บาท		
- ค่าตอบแทนรางวัลนำจับผู้กระทำความผิด พรบ.จราจรทางบก จำนวน 10,000 บาท		
- เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 130,000 บาท		
- ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้ง เช่น คณะกรรมการเลือกตั้ง ผู้อำนวยการเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัย นายทะเบียนอำเภอ เป็นต้น จำนวน 350,000 บาท (สำนักปลัด)		
- ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือกเปลี่ยนสายงาน จำนวน 12,000 บาท (สำนักปลัด)		

<p>ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการให้กับพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างที่ได้รับอนุมัติให้ปฏิบัติหน้าที่นอกเวลาราชการปกติหรือวันหยุดราชการ</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2559</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	18,000 บาท
<p>ค่าเช่าบ้าน</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	100,000 บาท
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>696,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<p>ค่าจ้างเหมาบริการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ฯลฯ เป็นต้น</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	96,000 บาท
<p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของคณะผู้บริหาร สมาชิกสภา อบต.พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</li> </ul> <p>(สำนักปลัด)</p>	จำนวน	80,000 บาท

<p>ค่าประกันภัยรถยนต์ พรบ. ภาษี และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าต่อทะเบียนภาษี จัดทำ พรบ.ประกันภัยรถยนต์ ส่วนกลางและรถจักรยานยนต์ของ อบต.โจดม่วง (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>ค่าเย็บหนังสือ เข้าปกหนังสือ ต่างๆ</p> <p>-เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการเย็บเล่มหนังสือเข้าปกหนังสือต่าง ๆ ค่าถ่ายเอกสาร เช่น ข้อบัญญัติต่าง ๆ แผนพัฒนาท้องถิ่นและเอกสารการประชุมสภาองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>รายจ่ายเกี่ยวกับการรับรองและพิธีการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็น</p> <p>1) ค่ารับรองในการต้อนรับบุคคลหรือคณะบุคคล เพื่อเป็นค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่ม ค่าของขวัญ ค่าพิมพ์เอกสารค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องเนื่องในการเลี้ยงต้อนรับ รวมทั้งค่าบริการด้วย และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งจำเป็นต้องจ่ายเกี่ยวกับการรับรอง เพื่อเป็นค่ารับรอง เพื่อเป็นค่ารับรองในการเลี้ยงต้อนรับบุคคลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>2) ค่าเลี้ยงรับรอง เพื่อจ่ายเป็นค่าอาหารและเครื่องดื่มต่าง ๆ เครื่องใช้ในการเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือกรรมการในการประชุมสภาท้องถิ่นหรือคณะกรรมการหรืออนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือตามระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทยหรือการประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจหรือเอกชนให้อยู่ในดุลพินิจของผู้บริหารท้องถิ่นและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</p> <p>3) ค่าใช้จ่ายในพิธีทางศาสนา/รัฐพิธี/ราชพิธีต่างๆ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการประชาสัมพันธ์เชิญชวนหรืออำนวยความสะดวกให้กับประชาชนเพื่อมาร่วมงานรัฐพิธีและพระราชพิธีต่างๆ (สำนักปลัด)</p>	จำนวน	30,000 บาท

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ จำนวน 80,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่า ค่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)

โครงการจัดการเลือกตั้งท้องถิ่น จำนวน 350,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายประจำศูนย์ประสานงานการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น เช่น ค่าวัสดุ ค่าจ้างเหมา ค่าบัตรเลือกตั้งและอื่น ๆ ที่ใช้ในการเลือกตั้งให้บรรลุวัตถุประสงค์

- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 8 ลำดับที่ 1

1) พระราชบัญญัติการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) ระเบียบคณะกรรมการการเลือกตั้ง ว่าด้วยการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น พ.ศ. 2562 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2563

3) ประกาศคณะกรรมการการเลือกตั้ง เรื่อง ประเภทของค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

4) หนังสือสำนักงานคณะกรรมการการเลือกตั้ง ด่วนที่สุด ที่ ลต(นท) 002/ว 31 ลงวันที่ 20 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

5) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0818.2/ว 4289 ลงวันที่ 22 กรกฎาคม 2563 เรื่องการเตรียมการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. 2564 เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น

(สำนักปลัด)



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>240,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุประกอบอะไหล่ เช่น ไมโครโฟน ขาดัง ไมโครโฟน หัวแรงไฟฟ้า ฟิวส์ เทปพันสายไฟ สายไฟ หลอดไฟฟ้า หลอดไฟ ดอกลำโพง ฮอ์นลำโพง แผงแสดงวงจรต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>		
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถาด แก้ว น้ำ จานรอง ถ้วยชาม ซ้อน ส้อม กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>		

<p>วัสดุยานพาหนะและขนส่ง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นวัสดุยานพาหนะและขนส่ง ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง วัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น ไชควง ประแจ แม่แรง ยางรถยนต์ น้ำมันเบรก น็อตและสกรู สายไมล์ เฟลา เบาะรถยนต์ เครื่องยนต์(อะไหล่) ชุดเกียร์รถยนต์ หม้อน้ำ หัวเทียน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>30,000 บาท</p>
<p>วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันก๊าด น้ำมันเบนซิน น้ำมันจาระบี น้ำมันเครื่อง ถ่าน ก๊าซ น้ำมันเกียร์ น้ำมันหล่อลื่น ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>80,000 บาท</p>
<p>วัสดุโฆษณาและเผยแพร่</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุคงทน และวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาตั้งกล้อง ขาตั้งเขียนภาพ กระจาดขาโปสเตอร์ พู่กัน สี เมมโมรี่การ์ด สื่อประชาสัมพันธ์ เทปบันทึกเสียงหรือภาพ (ภาพยนตร์, วีดีโอเทป, แผ่นซีดี) ภาพถ่ายดาวเทียม เอกสารเผยแพร่ผลดำเนินงาน ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>
<p>วัสดุคอมพิวเตอร์</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระจาดต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดร์ฟ ซีดีรอมไดร์ฟ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram เม้าส์ (Mouse) พรินเตอร์สวิตชิงบ็อกซ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(สำนักปลัด)</p>	<p>จำนวน</p> <p>20,000 บาท</p>

<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>433,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	300,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าของสำนักงานองค์การบริหารส่วนตำบลหรือที่สาธารณะภายในความรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการโทรศัพท์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐานในสำนักงาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ ขององค์การบริหารส่วนตำบลจอมม่วง รวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการให้บริการ เช่น ค่าเช่า ค่าเช่าเครื่อง เลขหมายโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการไปรษณีย์	จำนวน	5,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าไปรษณีย์ ค่ารถนำติด ค่าซื้อดวงตราไปรษณียากร และอากรแสตมป์ ฯลฯ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	จำนวน	120,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้ระบบอินเทอร์เน็ตรวมถึงอินเทอร์เน็ต การ์ดและค่าสื่อสารอื่นๆ เช่นค่าเคเบิลทีวี ค่าเช่าช่องสัญญาณดาวเทียม เป็นต้น และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าวและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ (สำนักปลัด)</p>		
ค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์ และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้อง	จำนวน	3,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าพื้นที่เว็บไซต์และการลงทะเบียนโดเมนเนม (สำนักปลัด)</p>		

<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>86,900 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>86,900 บาท</b>
ครุภัณฑ์สำนักงาน		
เก้าอี้ทำงาน	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเก้าอี้นั่งทำงานแบบล้อเลื่อน มีพนักพิง สามารถปรับระดับได้ จำนวน 1 ตัว (สำนักปลัด)		
เครื่องปรับอากาศแบบติดผนังขนาด 24,000 บีทียู	จำนวน	75,900 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อเครื่องปรับอากาศแบบติดผนัง ขนาด 24,000 บีทียู จำนวน 3 เครื่อง ราคาเครื่องละ 25,300 บาท รวมเป็นเงิน 75,900 บาท โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ราคาที่กำหนดเป็นราคาที่รวมค่าติดตั้ง		
2) ต้องได้รับการรับรองมาตรฐานผลิตภัณฑ์อุตสาหกรรมและฉลากประหยัดไฟเบอร์ 5		
3) ต้องเป็นเครื่องปรับอากาศที่ประกอบสำเร็จรูปทั้งชุด ทั้งหน่วยส่งความเย็นและหน่วยระบายความร้อนจากโรงงานเดียวกัน		
4) มีความหน่วงเวลาการทำงานของคอมเพรสเซอร์		
5) การติดตั้งเครื่องปรับอากาศแบบแยกส่วน ประกอบด้วยอุปกรณ์ ดังนี้ สวิตช์ 1 ตัว ท่อทองแดงไปกลับหุ้มฉนวนยาว 4 เมตร สายไฟยาวไม่เกิน 15 เมตร (กำหนดราคาและคุณลักษณะตามบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (สำนักปลัด)		
ตู้เหล็กเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อตู้เหล็กเก็บเอกสาร 20 ช่อง จำนวน 2 หลัง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ทำจากเหล็กหนาไม่ต่ำกว่า 0.7 มม. แข็งแรง ทนทาน ผ่านการล้างพ่นสนิม		
2) ช่องเก็บแฟ้มเอกสาร 20 ช่อง สำหรับเก็บแฟ้มเอกสารสันกว้าง 3 นิ้ว (กำหนดราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์) (สำนักปลัด)		

<b>งบรายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
<b>รายจ่ายอื่น</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
รายจ่ายอื่น		
ค่าใช้จ่ายในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อการดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ	จำนวน	28,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างในการจ้างองค์กรหรือสถาบันที่เป็นกลางเพื่อดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของผู้รับบริการ		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 102 ลำดับที่ 6 (สำนักปลัด)		
<b>งานวางแผนสถิติและวิชาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>489,320 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>409,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>409,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	409,320 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักวิเคราะห์นโยบายและแผน 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>66,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 30,000 บาท แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ.2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม(ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>36,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้จ่าย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)</li> </ul> <p>รายจ่ายเนื่องเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วน พิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)</li> </ul>	<p><b>รวม</b></p> <p>14,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p>

งานบริหารงานคลัง	รวม	2,349,520 บาท
งบบุคลากร	รวม	1,743,720 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	1,743,720 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	1,374,360 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ          ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 4 ตำแหน่ง 4          อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p>		
(1) ผู้อำนวยการกองคลัง	จำนวน	1 อัตรา
(2) นักวิชาการเงินและบัญชี	จำนวน	1 อัตรา
(3) นักวิชาการจัดเก็บรายได้	จำนวน	1 อัตรา
(4) เจ้าพนักงานพัสดุ	จำนวน	1 อัตรา
(กองคลัง)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วน          ตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองคลัง ในอัตราเดือนละ 3,500          บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท</p>		
(กองคลัง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	305,760 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้าง          ตามภารกิจ 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน ดังนี้</p>		
(1) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	จำนวน	1 อัตรา
(2) ผู้ช่วยเจ้าพนักงานธุรการ(กองคลัง)	จำนวน	1 อัตรา
(กองคลัง)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	21,600 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป          และพนักงานจ้างตามภารกิจ</p>		
(กองคลัง)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>605,800 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>364,800 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	130,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบล จำนวน 130,000 บาท (กองคลัง)</p>		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	204,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ได้แก่พนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกจ่ายตามกฎหมาย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<b>เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร</b>		
เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	จำนวน	30,800 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรของพนักงานส่วนตำบลผู้มีสิทธิเบิกจ่าย - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการเบิกจ่ายเงินสวัสดิการเกี่ยวกับการศึกษาบุตร พ.ศ. 2560 และหนังสือกรมบัญชีกลางด่วนที่สุด ที่ ศก 0422.3/ว257 ลงวันที่ 28 มิถุนายน 2559 (กองคลัง)</p>		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>196,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
<b>ค่าจ้างเหมาบริการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>96,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ฯลฯ เป็นต้น</li> </ul>		
<b>(กองคลัง)</b>		
<b>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</li> </ul>		
<b>(กองคลัง)</b>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
<b>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</b>	<b>จำนวน</b>	<b>40,000 บาท</b>
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง</li> </ul>		
<b>(กองคลัง)</b>		

ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองคลัง)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่ วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)</p>		
วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล (Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึก สำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระ หรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram เมาส์ (Mouse) พรีนเตอร์สวิตซ์ขั้วบอกซ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองคลัง)</p>		

แผนงานการรักษาความสงบภายใน

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	รวม	653,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	321,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	321,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	180,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ตำแหน่ง นักป้องกัน บรรเทาสาธารณภัย 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	117,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนให้กับพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงาน ขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้าง ตำแหน่ง พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดเบา (ทักษะ) 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>282,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>86,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็น

1) ค่าตอบแทนอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนที่ได้รับคำสั่งให้ปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจาก อบต. ใจดี  
ม่วง จำนวน 25,000 บาท

- เป็นไปตามระเบียบคณะกรรมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยแห่งชาติว่าด้วยค่าใช้จ่ายของอาสาสมัครในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย พ.ศ. 2560

2) เงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลสังกัดกองคลัง จำนวน 25,000 บาท  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าเช่าบ้าน</b>	<b>จำนวน</b>	<b>36,000 บาท</b>
--------------------	--------------	-------------------

- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ได้แก่พนักงานส่วนตำบล

- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น  
(สำนักปลัด)

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>196,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช้เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้างและ อป.พร.ที่ได้รับคำสั่งจาก อบต. ใจดม่วง ให้เข้าร่วมฝึกอบรมและสัมมนาต่างๆ (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก ค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
โครงการชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการชักซ้อมแผนป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าป้าย ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับบททวน พ.ศ. 2562 หน้า 88 ลำดับที่ 3 (สำนักปลัด)		

<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลปีใหม่ เช่น ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 88 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<p>โครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการป้องกันและลดอุบัติเหตุช่วงเทศกาลสงกรานต์ เช่น ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าป้าย ฯลฯ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 88 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>50,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		
<p>อุดหนุน อบต.หนองบัวแดง ตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศีลาลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- อุดหนุน อบต.หนองบัวแดง ตามโครงการตามโครงการจัดตั้งศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อำเภอศีลาลาด ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 พ.ศ. 2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</li> </ul>	จำนวน	50,000 บาท

แผนงานการศึกษา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	รวม	921,600 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	690,600 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	690,600 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	648,600 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้		
(1) ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	จำนวน 1 อัตรา	
(2) นักวิชาการศึกษา	จำนวน 1 อัตรา	
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน เป็นเงิน 42,000 บาท		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	231,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	146,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 50,000 บาท		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		

ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	96,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้าน ได้แก่พนักงานส่วนตำบล</p> <p>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ 4)พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2/ว 5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของราชการส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>45,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง</p> <p>(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)</p>		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>40,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)</p>		
วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	จำนวน	10,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ ได้แก่วัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ขาดั่งกลิ้ง ขาดั่งเขียนภาพ ป้ายไฟแจ้งเตือนแบบล้อลาก ป้ายประชาสัมพันธ์ ฟูกัน กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟลิ้ม เมมโมรี่การ์ด ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)</p>		

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram เมาส์ (Mouse) พริ้นเตอร์สวีตชิงค์บ็อกซ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)</p>		
<b>งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา</b>	<b>รวม</b>	<b>2,957,451 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>848,320 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>848,320 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	400,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี โดยจ่ายให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่งครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)</p>		
เงินวิทยฐานะ	จำนวน	67,200 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินวิทยฐานะของพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ครูผู้ดูแลเด็ก 2 อัตรา จำนวน 12 เดือน</p> <p>(กองการศึกษาฯ และวัฒนธรรม)</p>		

ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	315,120 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ จำนวน 2 ตำแหน่ง 2 อัตรา ดังนี้		
(1) ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	จำนวน 1 อัตรา	
(2) ผู้ดูแลเด็ก (ทักษะ)	จำนวน 1 อัตรา	
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	24,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มค่าครองชีพชั่วคราวให้แก่พนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>1,355,131 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	55,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 55,000 บาท		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>858,775 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	288,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่างหนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อสร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซมทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจัยโรค ฯลฯ เป็นต้น		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		

รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	20,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรสำหรับเป็นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมในการใช้สนามบิน ค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไปราชการหรืออบรมและอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	จำนวน	70,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าเวทีเครื่องเสียง ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าของรางวัล ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 9 ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 9 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
โครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานศึกษา	จำนวน	60,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการทัศนศึกษาแหล่งเรียนรู้นอกสถานที่ เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าเช่ารถ ฯลฯ เป็นต้น - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับที่ 9 ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 97 ลำดับที่ 7 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		
โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(ค่าอาหารกลางวัน)	จำนวน	252,105 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา (ค่าอาหารกลางวัน) สำหรับเด็กนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โจดม่วง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</p>		

โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาค่าใช้จ่ายในการจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก(ศพด.)	จำนวน	138,670 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดการศึกษาสำหรับศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โจดม่วง ดังนี้		
1) ค่าจัดการเรียนการสอนสำหรับเด็กอายุ 2-5 ปี อัตราคนละ 1,700 บาท/ปี เป็นเงิน 83,300 บาท		
2) ค่าหนังสือเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,800 บาท		
3) ค่าอุปกรณ์การเรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 200 บาท/ปี เป็นเงิน 9,800 บาท		
4) ค่าเครื่องแบบนักเรียนสำหรับเด็กอายุ 3- 5 ปี อัตราคนละ 300 บาท/ปี เป็นเงิน 17,700 บาท		
5) ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียนสำหรับเด็กอายุ 3-5 ปี อัตราคนละ 430 บาท/ปี เป็นเงิน 21,070 บาท		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
โครงการสานสัมพันธ์ครู ผู้ปกครอง และเด็กนักเรียน	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการสานสัมพันธ์ครู ผู้ปกครอง และเด็กนักเรียน เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าจัดสถานที่ ฯลฯ เป็นต้น		
(กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>441,356 บาท</b>
วัสดุงานบ้านงานครัว	จำนวน	441,356 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุงานบ้านงานครัว ดังนี้		
1) ค่าวัสดุคงทนและวัสดุสิ้นเปลือง เช่น หม้อ กระทะ กะละมัง ตะหลิว มีด ถัง ถาด แก้วน้ำ จานรอง ถ้วย ชาม ช้อน ส้อม กระทิกน้ำร้อน ผงซักฟอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปร่ง ไม้กวาด ฯลฯ เป็นต้น จำนวน 20,000 บาท		
2) ค่าจัดซื้ออาหารเสริม (นม) ให้แก่สถานศึกษา จำนวน 421,356 บาท ดังนี้		
(1) โรงเรียนบ้านโจดม่วง		
	จำนวน 238,576 บาท	
(2) โรงเรียนบ้านดอนทัพควายครั้งน้อยโนนชาด		
	จำนวน 88,504 บาท	

## (3) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต.โจดม่วง

จำนวน 94,276 บาท

- เป็นไปตามระเบียบและหนังสือสั่งการ ดังนี้

1) ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

2) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 0766 ลงวันที่ 5 กุมภาพันธ์ 2563 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562

3) ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

4) หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท. 0816.2/ว 2786 ลงวันที่ 8 พฤษภาคม 2562 เรื่อง ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2561

5) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 เรื่อง ชักซ้อมแนวทางการจัดทำงบประมาณรายจ่ายรองรับเงินอุดหนุนทั่วไปด้านการศึกษาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (เฉพาะเทศบาลตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล)

6) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(กองการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม)

งบเงินอุดหนุน	รวม	754,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	754,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		

อุดหนุนโรงเรียนบ้านโจดม่วงตามโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการ บริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)	จำนวน	520,800 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียนโรงเรียนบ้านโจดม่วง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านโจดม่วงตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรม โรงเรียนบ้านโจดม่วง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านโจดม่วงตามโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมโรงเรียนบ้านโจดม่วง (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนทัพควายครึ่งน้อยโนนชาติตามโครงการ สนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา(อาหารกลางวัน)	จำนวน	193,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินสนับสนุนอาหารกลางวันสำหรับเด็กนักเรียน โรงเรียนบ้านดอนทัพควายครึ่งน้อยโนนชาติ (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)		
อุดหนุนโรงเรียนบ้านดอนทัพควายครึ่งน้อยโนนชาติตามโครงการ อบรมคุณธรรมจริยธรรมโรงเรียนบ้านดอนทัพควายครึ่งน้อยโนนชาติ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่โรงเรียนบ้านดอนทัพควายครึ่ง น้อยโนนชาติตามโครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมโรงเรียนบ้าน ดอนทัพควายครึ่งน้อยโนนชาติ		

แผนงานสาธารณสุข

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	รวม	120,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	120,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	120,000 บาท
- ค่าตอบแทนอาสาสมัครบริหารท้องถิ่น		
- เพื่อเป็นค่าป่วยการชดเชยการทำงานหรือเวลาที่เสียไปเพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิง ได้แก่ อาสาสมัครบริหารท้องถิ่นที่มีภูมิลำเนาอยู่ในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นหรือที่ใกล้เคียงที่ได้รับคำสั่งช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลผู้สูงอายุที่มีภาวะพึ่งพิงจากผู้บริหารท้องถิ่น		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยอาสาสมัครบริหารท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและการเบิกค่าใช้จ่ายพ.ศ.2562 (สำนักปลัด)		
งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่น	รวม	624,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	424,000 บาท
ค่าตอบแทน	รวม	4,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	4,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนผู้สำรวจข้อมูลสุนัขและแมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้าตามปณิธาน ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จเจ้าฟ้าฯ กรมพระยาดำรงราชานุภาพ อัครราชกุมารี (สำนักปลัด)		



<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>370,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
โครงการจ้างเหมาบริการหน่วยการแพทย์ฉุกเฉิน	จำนวน	300,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการหน่วยแพทย์ฉุกเฉิน จำนวน 12 เดือน ๆ ละ 25,000 บาท</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 89 ลำดับที่ 2 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการฉีดพ่นหมอกควันและหยุดทรายอะเบทเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก	จำนวน	30,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการฉีดพ่นหมอกควันและหยุดทรายอะเบทเพื่อป้องกันโรคไข้เลือดออก</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 89 ลำดับที่ 4 (สำนักปลัด)</li> </ul>		
โครงการฝึกทบทวนทีมกู้ชีพ กู้ภัย อบต.โจดม่วง	จำนวน	20,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการฝึกทบทวนทีมกู้ชีพ กู้ภัย อบต.โจดม่วง เช่นค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าวิทยากร ค่าป้าย ฯลฯ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 8 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระ  
 ปณิธานศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณ  
 วลัยลักษณ์ อัครราชกุมารี จำนวน 20,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าดำเนินการตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คน  
 ปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ตามพระปณิธาน  
 ศาสตราจารย์ ดร.สมเด็จพระเจ้าน้องนางเธอเจ้าฟ้าจุฬาภรณวัลย์  
 ลักษณ์ อัครราชกุมารี
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ  
 ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 90 ลำดับที่ 9  
 (สำนักปลัด)

**ค่าวัสดุ** **รวม** **50,000 บาท**

วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์ จำนวน 50,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อน้ำยาเคมีฟันทมอกควิน ค่าน้ำมันดีเซล  
 น้ำมันเบนซิลและทรายอะเบทกำจัดลูกน้ำยุงลายป้องกันโรคไข้  
 เลือดออก และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ.2561-2565) ฉบับทบทวน  
 ปี พ.ศ.2562 หน้าที่ 89 ลำดับที่ 5  
 (สำนักปลัด)

<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน		
อุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางหมู่บ้านตามโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนคณะกรรมการกองทุนกลางหมู่บ้าน ทั้ง 10 หมู่ของตำบลโจดม่วง ตามโครงการตามพระราชดำริด้านสาธารณสุข ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 โดยอุดหนุนตามความเหมาะสมของบริบทในพื้นที่ และคำนึงถึงประโยชน์ของประชาชนและราชการเป็นสำคัญ ในกรอบวงเงินงบประมาณหมู่บ้านละ 20,000 บาท เพื่อเพิ่มพูนความรู้ ความสามารถและทักษะของประชาชนในด้านสาธารณสุข</p> <p>- เป็นไปตามพระราชบัญญัติ ระเบียบ และหนังสือ ดังนี้</p> <p>1) พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. 2537 และแก้ไขเพิ่มเติม ถึง ฉบับที่ 7 พ.ศ. 2562</p> <p>2) หนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ด่วนที่สุด ที่ มท 0819.2/ว 1504 ลงวันที่ 22 พฤษภาคม 2563 เรื่อง การจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2563 งบเงินอุดหนุน เงินอุดหนุนทั่วไปสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข (สำนักปลัด)</p>		

#### แผนงานสังคมสงเคราะห์

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสังคมสงเคราะห์	<b>รวม</b>	<b>576,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>438,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>438,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	396,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่นตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองสวัสดิการสังคม)</p>		

เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งพนักงานส่วนตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคมระดับต้น) จำนวน 1 อัตรา (กองสวัสดิการสังคม)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>138,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	32,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 32,000บาท (กองสวัสดิการ)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	48,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>28,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)		

รายการเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ

<p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p>
<p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</p> <p>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายการ งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>10,000 บาท</p>
<p><b>ค่าวัสดุ</b></p>	<p><b>รวม</b></p> <p><b>30,000 บาท</b></p>
<p>วัสดุสำนักงาน</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น (กองสวัสดิการสังคม)</p>	<p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล(Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแบบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมนบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram เมาส์ (Mouse) พรีนเตอร์สวีตชิงก์บ็อกซ์ ฯลฯ เป็นต้น</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

#### แผนงานเคหะและชุมชน

งานไฟฟ้าและประปา	รวม	50,000 บาท
งบดำเนินงาน	รวม	50,000 บาท
ค่าใช้จ่าย	รวม	50,000 บาท
<p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>โครงการจ้างเหมาบริการซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะ</p>		
	จำนวน	50,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาซ่อมแซมไฟฟ้าสาธารณะภายในตำบล</p> <p>โจดม่วง</p> <p>(กองช่าง)</p>		

#### แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

งานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	รวม	326,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	250,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	250,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	250,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) นักพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(2) เจ้าพนักงานพัฒนาชุมชน จำนวน 1 อัตรา</p> <p>(กองสวัสดิการสังคม)</p>		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>71,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>17,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	17,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง จำนวน 17,000 บาท (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>54,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	8,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	6,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>		
โครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน	จำนวน	10,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินการตามโครงการ อบต.เคลื่อนที่พบประชาชน เช่น ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ ค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 87 ลำดับที่ 1 (สำนักปลัด)</li> </ul>		

<p>โครงการฝึกอบรมเยาวชนด้านยาเสพติด</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการอบรมเยาวชนด้านยาเสพติด เช่น ค่าวิทยากร ค่าอาหารว่าง ค่าป้ายและค่าวัสดุอุปกรณ์ต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้า 99 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</li> </ul>	จำนวน	10,000 บาท
<p>โครงการอบรมกลุ่มส่งเสริมอาชีพผลิตไข่ซึ่ง</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการอบรมกลุ่มส่งเสริมอาชีพผลิตไข่ซึ่ง เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าเครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์ และอื่น ๆ ที่จำเป็น</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 7 ลำดับที่ 1 (กองสวัสดิการสังคม)</li> </ul>	จำนวน	20,000 บาท
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>5,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษตามโครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณการป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติด จังหวัดศรีสะเกษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองจังหวัดศรีสะเกษตามโครงการขอรับเงินสนับสนุนงบประมาณการป้องกันเฝ้าระวังและแก้ไขปัญหา ยาเสพติดจังหวัดศรีสะเกษประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 (กองการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม)</li> </ul>	จำนวน	5,000 บาท



แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ	รวม	80,000 บาท
งบเงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุน	รวม	80,000 บาท
เงินอุดหนุนส่วนราชการ		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวัน คล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมชนกชาติเบศรมหาภูมิพลอดุลย เดชมหาราช บรมนาถบพิตร 5 ธันวาคม 2564	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตาม โครงการจัดงานวันคล้ายวันพระราชสมภพของพระบรมชนกชาติ เบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 5 ธันวาคม 2564 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว 28 กรกฎาคม 2565	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตาม โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาพระบาทสมเด็จพระเจ้า อยู่หัว 28 กรกฎาคม 2565 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวัน เฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าสิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม 2565	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตาม โครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้า สิริกิติ์ พระบรมราชินีนาถ พระบรมราชชนนีพันปีหลวง 12 สิงหาคม 2565 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		

<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 3 มิถุนายน 2565</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวันเฉลิมพระชนมพรรษาสมเด็จพระนางเจ้าฯ พระบรมราชินี 3 มิถุนายน 2565 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<p>อุดหนุนที่ทำการปกครองอำเภอศีลาลาดตามโครงการจัดงานวันปิยะมหาราช</p>	จำนวน	5,000 บาท
<p>อุดหนุนอำเภอศีลาลาดตามโครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2564</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนอำเภอศีลาลาดตามโครงการวันคล้ายวันสวรรคตของพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศรมหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช บรมนาถบพิตร 13 ตุลาคม 2564 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	15,000 บาท
<b>งานกีฬาและนันทนาการ</b>	<b>รวม</b>	<b>415,760 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>227,760 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>227,760 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยนักสหนาการ 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	227,760 บาท
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>188,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>18,000 บาท</b>
<p>ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี) แก่พนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้าง (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)</p>	จำนวน	18,000 บาท

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>170,000 บาท</b>
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
โครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.โจดม่วง	จำนวน	130,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการแข่งขันกีฬาต้านยาเสพติด อบต.โจดม่วง เช่น ค่าป้าย ค่าอาหารว่าง ค่ารางวัลนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวนปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 4 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
โครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โจดม่วง	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการแข่งขันกีฬาสีศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก อบต. โจดม่วง เช่น ค่าป้าย ค่ารางวัลนักกีฬา ค่าถ้วยรางวัลและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวนปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 6 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
โครงการส่งเสริมให้นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจกรรมตามโครงการส่งเสริมให้นักกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันกีฬาประเภทต่างๆ เช่น ค่าป้าย ค่าใช้จ่ายในการฝึกซ้อมและอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565) ฉบับทบทวนปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 8 (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		
<b>งานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น</b>	<b>รวม</b>	<b>273,000 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>185,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	185,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง นักวิชาการวัฒนธรรม จำนวน 1 อัตรา (กองการศึกษาฯและวัฒนธรรม)		

<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>88,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>14,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	14,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ(เงินรางวัลประจำปี) จำนวน 14,000 บาท แก่พนักงานส่วนตำบล (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>74,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	6,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
ค่าใช้จ่ายในวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และพิธีการต่างๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานวันสำคัญทางพระพุทธศาสนา และงานพิธีการต่าง ๆ (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		
โครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดกิจกรรมตามโครงการจัดงานประเพณีสงกรานต์และวันผู้สูงอายุ เช่น ค่าจัดสถานที่ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่าง ค่าเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ฯ เป็นต้น		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น(พ.ศ. 2561-2565)ฉบับ ทบทวน ปี พ.ศ. 2562 หน้าที่ 99 ลำดับที่ 10 (กองการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม)		

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา

งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รวม	326,000 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>242,000 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>242,000 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	200,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ          ปรับเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี 2 ตำแหน่ง 2          อัตรา จำนวน 12 เดือน โดยจ่ายให้พนักงานส่วนท้องถิ่น ดังนี้</p> <p>(1) ผู้อำนวยการกองช่าง      จำนวน 1 อัตรา          (2) เจ้าพนักงานธุรการ      จำนวน 1 อัตรา          (กองช่าง)</p>		
เงินประจำตำแหน่ง	จำนวน	42,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประจำตำแหน่งให้แก่พนักงานส่วน          ตำบล ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองช่าง(นักบริหารงานช่าง ระดับ          ต้น) อัตราเดือนละ 3,500 บาท จำนวน 12 เดือน          (กองช่าง)</p>		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>84,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>55,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	30,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน          รางวัลประจำปี)แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน          จ้าง จำนวน 30,000 บาท          (กองช่าง)</p>		

<p><b>ค่าเช่าบ้าน</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล</li> <li>- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น</li> </ul>	<p>จำนวน</p> <p>25,000 บาท</p>
<p><b>ค่าใช้สอย</b></p> <p>รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ</p> <p>ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองช่าง)</li> </ul> <p>รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ</p> <p>ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)</li> </ul> <p>ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมบำรุงรักษาทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่เกิดจากการเสื่อมสภาพ หรือชำรุดเสียหายจากการใช้งานปกติ ให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ</li> <li>- เป็นไปตามหนังสือกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ที่ มท 0808.2/ว 1095 ลงวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 เรื่อง รูปแบบและการจำแนกประเภทรายรับ – รายจ่าย งบประมาณรายจ่ายประจำปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)</li> </ul>	<p>รวม</p> <p>29,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>8,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>6,000 บาท</p> <p>จำนวน</p> <p>15,000 บาท</p>

<b>งานก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>3,029,480 บาท</b>
<b>งบบุคลากร</b>	<b>รวม</b>	<b>531,480 บาท</b>
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	<b>รวม</b>	<b>531,480 บาท</b>
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	318,960 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปี ให้กับพนักงานส่วนท้องถิ่น ตำแหน่ง นายช่างโยธา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	212,520 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไปและพนักงานจ้างตามภารกิจ (กองช่าง)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>228,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>100,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	40,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 40,000 บาท (กองช่าง)		
ค่าเช่าบ้าน	จำนวน	60,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าเช่าบ้าน ค่าเช่าซื้อ หรือผ่อนชำระเงินกู้เพื่อชำระราคาบ้านให้แก่พนักงานส่วนตำบล		
- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2548 และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2562 และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท.0808.2 /ว5862 ลงวันที่ 12 ตุลาคม 2559 เรื่องหลักเกณฑ์และวิธีการเกี่ยวกับการเบิกจ่ายเงินค่าเช่าบ้านของข้าราชการส่วนท้องถิ่น (กองช่าง)		

<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>48,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	10,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองช่าง)		
ค่าออกแบบ	จำนวน	30,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าออกแบบเขียนงานก่อสร้างกรณีที่ยังไม่มีแบบแปลนจากผู้ที่ได้รับใบประกอบวิชาชีพ ค่าควบคุมงานที่จ่ายให้แก่เอกชน นิติบุคคลภายนอกเพื่อให้ได้มาซึ่งสิ่งก่อสร้าง (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	8,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ฌ ทำอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>80,000 บาท</b>
วัสดุสำนักงาน	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุ สิ่งของเครื่องใช้ต่าง ๆ ได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง เช่น เครื่องคิดเลขขนาดเล็ก เครื่องเจาะกระดาษขนาดเล็ก กระดาษ หมึก ดินสอ ปากกา น้ำดื่มสำหรับบริการประชาชน ในสำนักงาน พวงมาลัย พวงมาลา กรวยดอกไม้ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		
วัสดุก่อสร้าง	จำนวน	50,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุคงทนวัสดุสิ้นเปลืองและวัสดุประกอบอะไหล่ เช่น ไม้ต่าง ๆ ค้อน คีม ชะแลง จอบ สว่าน เสียม น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อต่าง ๆ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)		



วัสดุคอมพิวเตอร์	จำนวน	15,000 บาท
<p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุคอมพิวเตอร์ ได้แก่ วัสดุคงทนถาวร วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุอุปกรณ์ประกอบอะไหล่ เช่น แผ่นหรือการบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล( Diskette, Floppy Disk, Removable Disk, Compact Disc, Digital Video Disc, Flash Drive) หัวพิมพ์หรือแบพิมพ์สำหรับเครื่องคอมพิวเตอร์ ตลับผงหมึกสำหรับเครื่องพิมพ์แบบเลเซอร์ กระดาษต่อเนื่อง หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดรฟ์ ซีดีรอมไดรฟ์ แผ่นกรองแสง แผงแป้นอักขระหรือแป้นพิมพ์ เมมบอร์ด เมมโมรี่ชิป เช่น Ram เมาส์ (Mouse) พรินเตอร์สวีตชิงก์บ็อกซ์ ฯลฯ เป็นต้น (กองช่าง)</p>		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>2,270,000 บาท</b>
<b>ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง</b>	<b>รวม</b>	<b>2,270,000 บาท</b>
ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปโภค		
<p>ก่อสร้างวางระบายน้ำแบบรูปตัววีภายในหมู่บ้าน บ้านฝักผ่อง หมู่ 1</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางระบายน้ำแบบรูปตัววีภายในหมู่บ้าน บ้านฝักผ่อง หมู่ 1 ขนาดกว้าง 0.54 เมตร ลึก 0.50 เมตร ยาว 120 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 3 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</p>	จำนวน	114,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านครั้งน้อย หมู่ 6 - บ้านตาต่าง หมู่ 5</p> <p>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.สายบ้านครั้งน้อย หมู่ 6</p> <p>- บ้านตาต่าง หมู่ 5 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 20.50 เมตร หน้า 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</p> <p>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 4 ลำดับที่ 6 (กองช่าง)</p>	จำนวน	51,000 บาท

<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านโจดจิก หมู่ 7 ซอยมีจมี</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านโจดจิก หมู่ 7 ซอยมีจมี ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 55 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 4 ลำดับที่ 7 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	138,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนทัพควาย หมู่ 2 เส้นทางไปโนนไ้</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล. บ้านดอนทัพควาย หมู่ 2 เส้นทางไปโนนไ้ ขนาดกว้าง 3.50 เมตร ยาว 60 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.10 เมตร</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 3 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	132,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.บ้านดู่น้อย หมู่ 9 สายรอบหมู่บ้านทางทิศตะวันออก</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.บ้านดู่น้อย หมู่ 9 สายรอบหมู่บ้านทางทิศตะวันออก ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 56 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.20 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 4 ลำดับที่ 9</li> </ul>	จำนวน	142,000 บาท
<p>โครงการก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้านบ้านหนองบัวหล่น หมู่ 3</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนน คสล.ภายในหมู่บ้าน บ้านหนองบัวหล่น หมู่ 3 ขนาดกว้าง 3.00 เมตร ยาว 124 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.10 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 3 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)</li> </ul>	จำนวน	225,000 บาท

โครงการก่อสร้างหลังคาคลุมลานเอนกประสงค์หน้าอาคารสำนักงาน อบต.โจดม่วง	จำนวน	500,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างหลังคาคลุมลานเอนกประสงค์หน้าอาคารสำนักงาน อบต.โจดม่วง ขนาดกว้าง 14 เมตร ยาว 27 เมตร สูง 6.50 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วง กำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 8 ลำดับที่ 1 (กองช่าง)</li> </ul>		
โครงการก่อสร้างอาคารป้อมยาม	จำนวน	150,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างอาคารป้อมยามประจำ อบต.โจดม่วง ขนาดอาคารกว้าง 3.50 เมตร ยาว 6.50 เมตร สูง 3.20 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 8 ลำดับที่ 2 (กองช่าง)</li> </ul>		
โครงการยกระดับถนน คสล.ทับเส้นเดิมทางทิศเหนือ บ้านชาติโง หมู่ 8	จำนวน	279,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างยกระดับถนน คสล.ทับเส้นเดิมทางทิศเหนือ บ้านชาติโง หมู่ 8 ขนาดกว้าง 4 เมตร ยาว 113 เมตร หนา 0.15 เมตร ไหล่ทางลูกรังข้างละ 0.15 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 4 ลำดับที่ 8 (กองช่าง)</li> </ul>		
โครงการยกระดับถนนดินพร้อมลงหินคลุกสายบ้านตาต่าง หมู่ 5 - เขตตำบลคูเมือง	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างถนนดินพร้อมลงหินคลุกถนนสายบ้านตาต่าง หมู่ 5 - เขตตำบลคูเมือง ขนาดกว้าง 5.00 เมตร ยาว 300 เมตร สูง 0.60 เมตร (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วง กำหนด)</li> <li>- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 3 ลำดับที่ 5</li> </ul>		

โครงการวางรางระบายน้ำ คสล.พร้อมท่อระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป จำนวน 121,000 บาท  
ภายในหมู่บ้าน บ้านโจดม่วง หมู่ 10

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางรางระบายน้ำ คสล.พร้อมท่อระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูปภายในหมู่บ้าน บ้านโจดม่วง หมู่ 10 โดยมีงานขุดดินและวางท่อกลม คสล.สำเร็จรูปขนาด dia 0.30 เมตร จำนวน 45 ท่อน ขุดดินและวางท่อกลม คสล.สำเร็จรูปขนาด dia 0.60 เมตร จำนวน 15 ท่อน มีบ่อพัก คสล.สำเร็จรูป สำหรับท่อกลม ศก 0.60 เมตร ขนาด 1.00x 1.20 เมตร จำนวน 1 บ่อ ขุดดินและวางรางระบายน้ำ คสล.ส สำเร็จรูปขนาด 0.30x0.30x1.00 เมตร ปากลื่นราง จำนวน 74 ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 4 ลำดับที่ 10 (กองช่าง)

โครงการวางรางระบายน้ำ คสล.พร้อมท่อระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูป จำนวน 118,000 บาท  
ภายในหมู่บ้าน บ้านโจดม่วง หมู่ 4

- เพื่อจ่ายเป็นค่าก่อสร้างวางรางระบายน้ำ คสล.พร้อมท่อระบายน้ำ คสล.สำเร็จรูปภายในหมู่บ้าน บ้านโจดม่วง หมู่ 4 โดยมีงานขุดดินและวางท่อกลม คสล.สำเร็จรูปขนาด dia 0.40 เมตร จำนวน 54 ท่อน ขุดดินและวางรางระบายน้ำ คสล.ส สำเร็จรูปขนาด 0.30x0.30x1.00 เมตร ปากลื่นราง จำนวน 84 ท่อน (รายละเอียดตามแบบแปลน อบต.โจดม่วงกำหนด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 3 ลำดับที่ 4 (กองช่าง)

#### ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง

ซ่อมแซมถนนดินภายในตำบลโจดม่วง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนดินที่ชำรุดภายในตำบลโจดม่วง

ซ่อมแซมถนนหินคลุกภายในตำบลโจดม่วง จำนวน 100,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมแซมถนนหินคลุกที่ชำรุดภายในตำบลโจดม่วง

แผนงานการเกษตร

งานส่งเสริมการเกษตร	รวม	643,200 บาท
<b>งบบุคลากร</b>	รวม	163,200 บาท
<b>เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)</b>	รวม	163,200 บาท
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	145,200 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างตามภารกิจ ตำแหน่งผู้ช่วย เจ้าพนักงานการเกษตร 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	18,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินเพิ่มการครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างตาม ภารกิจ ตำแหน่ง ผู้ช่วยเจ้าพนักงานการเกษตร 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (สำนักปลัด)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	รวม	130,000 บาท
<b>ค่าตอบแทน</b>	รวม	11,000 บาท
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	จำนวน	11,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงิน รางวัลประจำปี)แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงาน จ้าง จำนวน 11,000 บาท (สำนักปลัด)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	รวม	104,000 บาท
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	96,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อ องค์การบริหารส่วนตำบล เป็นการจ้างให้ผู้รับจ้างทำอย่างใดอย่าง หนึ่ง ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบตัดแปลงต่อเติมครุภัณฑ์หรือสิ่งก่อ สร้างอย่างใด และอยู่ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้าง เหมาสูบน้ำ ค่าบริการกำจัดปลวก ค่าจ้างผู้แสดงแบบ ค่าซ่อมแซม ทรัพย์สิน ค่าตรวจวินิจฉัยโรค ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)		

ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (สำนักปลัด)		
รายจ่ายเกี่ยวกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (สำนักปลัด)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>15,000 บาท</b>
วัสดุการเกษตร	จำนวน	15,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดวัสดุการเกษตรได้แก่วัสดุคงทน วัสดุสิ้นเปลือง และวัสดุประกอบบ่อไร่ เช่น เคียว สปริงเกลอร์ จอบขุด จอบพรวน กระถางต้นไม้ ปุ๋ย ยาป้องกันและกำจัดศัตรูพืช อาหารสัตว์ พืชและสัตว์ น้ำเชื้อพันธุ์สัตว์ กระโหลกดูตคน้ำ ฯลฯ เป็นต้น (สำนักปลัด)		
<b>งบเงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
<b>เงินอุดหนุน</b>	<b>รวม</b>	<b>350,000 บาท</b>
เงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ		
อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีห์ไศลตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านครั้งน้อย หมู่ 6 (แยกคุ้มไร่ฝ้าย - บ้านโจดม่วง หมู่ 4)	จำนวน	70,000 บาท
-เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีห์ไศลตามโครงการขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านครั้งน้อย หมู่ 6 (แยกคุ้มไร่ฝ้าย - บ้านโจดม่วง หมู่ 4)(รายละเอียดตามใบประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีห์ไศล)		
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่มเติม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 5 ลำดับที่ 3 (กองช่าง)		

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีเสลดตามโครงการขยายเขต  
ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านโจดม่วง หมู่ 4 (สายทางไปบ้าน ผอ.  
.ประสิทธิ์)

จำนวน

125,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอราชสีเสลดตามโครงการ  
ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านโจดม่วง หมู่ 4 (สายทางไป  
บ้าน ผอ.ประสิทธิ์) (รายละเอียดตามใบประมาณการของการ  
ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีเสลด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่ม  
เต็ม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 6 ลำดับที่ 2  
(กองช่าง)

อุดหนุนการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีเสลดตามโครงการขยายเขต  
ไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านหนองบัวหล่น หมู่ 3 (สายทางบ้านหนองบัว  
หล่น หมู่ 3 - บ้านตาต่าง หมู่ 5)

จำนวน

155,000 บาท

- เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนการไฟฟ้าอำเภอราชสีเสลดตามโครงการ  
ขยายเขตไฟฟ้าเพื่อการเกษตรบ้านหนองบัวหล่น หมู่ 3 (สายทาง  
บ้านหนองบัวหล่น หมู่ 3 - บ้านตาต่าง หมู่ 5) (รายละเอียดตาม  
ใบประมาณการของการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอราชสีเสลด)
- เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. 2561-2565) ฉบับเพิ่ม  
เต็ม ครั้งที่ 4 ปี พ.ศ. 2564 หน้า 6 ลำดับที่ 1  
(กองช่าง)

#### แผนงานการพาณิชย์

งานกิจการประปา	รวม	1,157,000 บาท
งบบุคลากร	รวม	220,000 บาท
เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	รวม	220,000 บาท
เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	จำนวน	100,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีและเงินปรับ ปรุงเงินเดือนพนักงานส่วนท้องถิ่นประจำปีให้กับพนักงานส่วน ท้องถิ่นตำแหน่ง เจ้าพนักงานประปา 1 อัตรา จำนวน 12 เดือน (กองช่าง)</li> </ul>		
ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	จำนวน	108,000 บาท
<ul style="list-style-type: none"> <li>- เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทนพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงาน จดมาตรวัดน้ำ จำนวน 1 อัตรา (กองช่าง)</li> </ul>		

เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	จำนวน	12,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินค่าครองชีพชั่วคราวของพนักงานจ้างทั่วไป ตำแหน่ง พนักงานจตมาตรวัดน้ำ (กองช่าง)		
<b>งบดำเนินงาน</b>	<b>รวม</b>	<b>866,000 บาท</b>
<b>ค่าตอบแทน</b>	<b>รวม</b>	<b>20,000 บาท</b>
ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	จำนวน	20,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นเงินประโยชน์ตอบแทนอื่นเป็นกรณีพิเศษ (เงินรางวัลประจำปี)แก่พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง จำนวน 20,000 บาท (กองช่าง)		
<b>ค่าใช้จ่าย</b>	<b>รวม</b>	<b>396,000 บาท</b>
รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ		
ค่าจ้างเหมาบริการ	จำนวน	288,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมาบริการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล เช่นจ้างเหมาแรงงาน จ้างเหมาบริการ ให้ผู้รับจ้างทำของอย่างใดอย่างหนึ่ง เป็นต้น (กองช่าง)		
ค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนต่าง ๆ	จำนวน	5,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมและค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรมและสัมมนาต่าง ๆ ของพนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง (กองช่าง)		
รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ		
ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการ	จำนวน	3,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักรเช่นค่าเบี้ยเลี้ยง ค่ายานพาหนะ ค่าที่พักค่าบริการจอดรถ ณ ท่าอากาศยาน ค่าผ่านทางด่วนพิเศษ ค่าธรรมเนียมการใช้สนามบิน และอื่นๆที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		



ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	จำนวน	100,000 บาท
- เพื่อเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงซ่อมแซมระบบประปาเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น ค่าซ่อมแซมระบบประปาหมู่บ้าน และค่าบำรุงรักษาหรือซ่อมแซมอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง (กองช่าง)		
<b>ค่าวัสดุ</b>	<b>รวม</b>	<b>250,000 บาท</b>
วัสดุอื่น	จำนวน	250,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุที่ใช้ในระบบประปาหมู่บ้าน เช่น กรวด สารส้ม ฯลฯ เป็นต้น		
<b>ค่าสาธารณูปโภค</b>	<b>รวม</b>	<b>200,000 บาท</b>
ค่าไฟฟ้า	จำนวน	200,000 บาท
- เพื่อจ่ายเป็นค่ากระแสไฟฟ้าสำหรับใช้ในกิจการประปา และอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง		
<b>งบลงทุน</b>	<b>รวม</b>	<b>71,000 บาท</b>
<b>ค่าครุภัณฑ์</b>	<b>รวม</b>	<b>71,000 บาท</b>
ครุภัณฑ์การเกษตร		
เครื่องสูบน้ำบาดาล(ซับเมอร์สซิเบิ้ล) ขนาด 2 แรงม้า 11 ใบพัด	จำนวน	26,000 บาท
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำบาดาล (ซับเมอร์สซิเบิ้ล) ขนาด 2 แรงม้า 11 ใบพัด จำนวน 1 เครื่อง โดยมีคุณลักษณะดังนี้		
1) ขนาดสูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 120 ลิตร /นาที		
2) ขนาดมอเตอร์ 220 V		
3) ขนาดท่อส่งน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว		
4) ส่งได้สูงไม่น้อยกว่า 75 เมตร		
5) กล่องควบคุมและสายไฟ VCT 3C-2.5 ยาว 45 เมตร		
(กำหนดราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคามาตรฐานครุภัณฑ์)		
(กองช่าง)		

เครื่องสูบน้ำไฟฟ้าหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า แบบหน้าแปลน จำนวน 45,000 บาท  
- เพื่อจัดซื้อเครื่องสูบน้ำหอยโข่ง ขนาด 3 แรงม้า แบบหน้าแปลน จำนวน 3 เครื่อง ๆ ละ 15,000 บาท รวมเป็นเงิน 45,000 บาท

โดยมีคุณลักษณะดังนี้

- 1) สูบน้ำได้ไม่น้อยกว่า 500 ลิตร/นาที
- 2) ขนาดมอเตอร์ 220 V
- 3) ขนาดท่อส่งน้ำเส้นผ่าศูนย์กลาง 2 นิ้ว
- 4) มีอุปกรณ์พร้อมใช้งาน

(กำหนดราคาตามท้องตลาด เนื่องจากไม่ปรากฏในบัญชีราคา

มาตรฐานครุภัณฑ์)

(กองช่าง)